

บัญชีลงเวลาการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

สมัยสามัญสมัยที่ สี่ ครั้งที่ สาม

วันอังคารที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๒ คน  
ผู้ไม่มาประชุม จำนวน 一 คน

เวลา ๐๙.๓๐ น.  
๔๓,๒๐๐ ๓  
๑๖๘๗๖๗๖

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นางวนานา ปั่นนัน	ประธานสภาเทศบาล		
๒.	นายสนิท หาทอง	รองประธานสภาเทศบาล		
๓.	นายโภวิทย์ ขำเข็ว้า	เลขานุการสภาเทศบาล		-
๔.	นายสุนัน พรีพิลัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๕.	นายมะณี ศรีจะใบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๖.	นายทองคำ ดีเข็ว้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๗.	นางละมัย อ่อนเข็ว้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๘.	นางเร่อร์ สุพันธ์พงษ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๙.	นางมยุรา มัตรชوب	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๐.	นางอัชฎาพร ดีชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๑.	นายสมยศ ลาหิ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๒.	นายมนตรี เคนคี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		

รับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้จัดการ พนมพสุข  
ผู้จัดการงานทั่วไปฯ

ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๐ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายสมเกียรติ หมื่นอุตส่าห์	นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๒.	นายวิเชียร จำเริญพล	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๓.	นายประจักษ์ เหลื่อมจ่อหอ	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๔.	นายบุญโยธิน ลีชัวร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๕.	นายสุชาติ จำเริญ	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๖.	นางธนันท์ อันันต์สินชัย	ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง		
๗.	นางสาวพชกรพัชราณ นาอัน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๘.	นางสาวสุภัสส ศรีบุญเรือง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๙.	นายสุนัน พี้ยบเพชร	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๑๐.	นางปิยาภรณ์ ธรรมโชค	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ		
๑๑.	นางสาวสายสุรีย์ จิตชัย	หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน		
๑๒.	นางบgart พิบูลศรี	บังคัดการงานทั่วไปประจำภารกิจ		

รับรองสำเนาถูกต้อง

นางบgart พิบูลศรี  
ผู้ดูแลระบบห้องแม่ข่าย

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการฯ

บังคับเมื่อสมาชิกสภาเทศบาลคำบัญชีห้องมาครบองค์ประชุมแล้วได้เวลาอันควร กรรมการเรียนเชิญประธานสภาเทศบาล จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย พร้อมทั้งกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒  
ประธานสภาเทศบาล

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว  
รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สี่  
ครั้งที่สอง ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม  
๒๕๖๕ แจ้งความที่เลขาสภาเทศบาล ได้อ่านสำเนา  
รายงานการประชุมสภาเทศบาลคำบัญชีห้อง  
ให้แก่ท่านสมาชิกสภาเทศบาล มีสมาชิกสภาเทศบาลท่าน<sup>๑</sup> ได้จะแก้ไขข้อความใดในรายงานการประชุมหรือไม่  
ขอเรียนเชิญค่า ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุม  
ครั้งที่แล้ว ค่า

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์(สมาชิกสภา  
เทศบาลยกมือทุกคน) รับรองรายงานการประชุมสภา  
เทศบาลคำบัญชีห้อง สมัยสามัญ สมัยที่ สี่ ครั้งที่ สอง  
ประจำปี ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทรวง

- ไม่มี

รับรองคำแนะนำดัง

นางนภา พันพัฒนา<sup>๑</sup>  
ผู้อำนวยการที่ปรึกษา

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานสถานะทางการเงิน ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานสภากเทศบาล

ผู้อำนวยการกองคลังชี้แจงรายละเอียดรายงานสถานะ  
ทางการเงิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้อำนวยการกองคลัง

ดิฉันนางสาวพชรพรณ นาอันขอรายงานรายงาน  
สถานะทางการเงิน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.  
๒๕๖๕ ตามประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง อาศัยอำนาจ  
ตามความใน มาตรา ๖ และมาตรา ๓๖ แห่ง<sup>๑</sup>  
พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ.๒๕๔๐  
มาตรา ๖๙ และมาตรา ๗๗ แห่งพระราชบัญญัติ  
เทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘  
แห่งพระราชบัญญัติสภาต้านลบและองค์การบริหารส่วน  
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย  
จึงออกพระบรมราชโองการให้ไว้ ตามความในระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน  
การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจสอบของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ หมวด๑๐ ข้อ  
๑๐๑ และหมวด ๑๑ ข้อ ๑๐๕ ให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นประกาศสำเนางบแสดงฐานะการเงิน งบ  
อื่นๆ และรายงานแสดงผลการดำเนินงาน โดยเปิดเผย  
เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่ง  
ทอง ตามรายละเอียดแนบท้าย

- รับทราบ

๔.๒ การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖

ประธานสภากเทศบาล

เรียน คณะผู้บริหาร ห่านสามัคคีสภากเทศบาล และห่านที่  
เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามบันทึกข้อความ สำนักบัญชี  
ฝ่ายพัฒนาชุมชน เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕  
เรื่องขออนุมัติจ่ายเงินสะสม ขอเชิญฝ่ายพัฒนาชุมชน  
ชี้แจงรายละเอียดค่า

รับรองสำนายกต่อ

ผู้อำนวยการ  
สำนักงานที่ปรึกษาฯ

หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

พ.พ.ส.  
ก.พ.๖๖

เรียน คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และท่านที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับดิฉันนางสาวล้ำยสุรีย์ จิตชัย ขอเชิญรายละเอียดเรื่องขอหารือกรณีการดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความช้าช้อนกับสวัสดิการ อีน สำนักปลัด ฝ่ายพัฒนาชุมชน จะต้องดำเนินการเบิกจ่ายเงินคืนให้กับผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความช้าช้อนกับสวัสดิการอีน จำนวน ๓ ราย ๑. นายพัช ลิงกุล เป็นจำนวนเงิน ๒๔,๖๐๐.- บาท ๒. พระด่อน ดาชัย เป็นจำนวนเงิน ๑๔,๔๐๐.- บาท ๓. นายมະณี ศรียะใบ เป็นจำนวนเงิน ๖๐๐.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๔๙,๔๐๐.- บาท (สิ่งมีน้ำมันพืชสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินการตามมาตรการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาผู้สูงอายุที่ได้รับเบี้ยยังชีพที่มีความช้าช้อนกับสวัสดิการอีน ตามที่มีสืบ กระทรวงมหาดไทย ค่าวนที่สุด ที่ มหา ๐๔๑๐.๖/ว ๖๘๙๙ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ นั้น จึงขออนุมัติอนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติจ่ายเงินสะสม ประจำปี ๒๕๖๖

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๒ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๒ คน
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
- งดออกเสียง จำนวน ๑ คน

รับรองสำนายกต่อ

นาย

ผู้อำนวยการ พัฒนาชุมชน  
จังหวัดปัตตานี

ประธานสภากเทศบาล

นายกเทศมนตรี

มติที่ประชุมสภากเทศบาล

ประธานสภากเทศบาล

ประธานสภากเทศบาล

๔.๓ รายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ห้ามสماชิกสภากเทศบาล และห้ามที่เข้าร่วมประชุม<sup>๑</sup>  
ทุกท่าน ตามที่สماชิกสภากเทศบาล ตามที่คณะกรรมการ  
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาได้จัดประชุม<sup>๒</sup>  
คณะกรรมการติดตามเมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม  
๒๕๖๕ โดยมีประธานกรรมการติดตามคือ ห้ามสมยศ<sup>๓</sup>  
ลathi ทั้งนี้ประธานคณะกรรมการได้รายงานผลการ  
ติดตามแผนฯ ต่อผู้บริหารห้องถิ่นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
เพื่อให้ผู้บริหารเสนอต่อสภากเทศบาล บัดนี้การรายงาน  
ได้เสร็จสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว คิดเป็น ๖๗.๓๗ % ของ  
โครงการทั้งหมดที่ได้ดำเนินการ จึงเรียนมาเพื่อทราบ  
ครับ

รับทราบ

๔. กำหนดสมัยประชุม สมัยสามัญ ประจำปี  
พ.ศ.๒๕๖๖

เรียนห้ามสماชิกสภากเทศบาล และห้ามที่เข้าร่วมประชุม<sup>๑</sup>  
ทุกท่าน เนื่องจากในการประชุมสภากเทศบาล สมัย  
สุดท้ายของปี พ.ศ.๒๕๖๕ จึงอยากขอความเห็นชอบ  
ต่อที่ประชุมสภากเทศบาลดำเนินการ ในการกำหนด  
สมัยประชุมสามัญ และเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี<sup>๒</sup>  
แต่ละสมัย และวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัยแรกของปี<sup>๓</sup>  
ถัดไป โดยในปี ๒๕๖๖ ได้กำหนดสมัยประชุมไว้แล้ว ที่  
ประชุมจะเห็นชอบกับการกำหนดสมัยประชุม ในปี  
๒๕๖๖ หรือไม่ และเพิ่มวันเริ่มสมัยประชุมสามัญ สมัย  
แรกของปีถัดไปด้วย โดยมีรายละเอียดดังนี้ คือ

รับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้อำนวยการ พมพ.  
ผู้อำนวยการงานทั่วไปฯ

๑. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๑ เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๒ มีนาคม ๒๕๖๖
๒. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม - ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๓. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๓ เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ สิงหาคม - ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๖
๔. สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๔ เริ่มตั้งแต่ วันที่ ๑ ธันวาคม - ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖
๕. กำหนดครั้งเริ่มสมัยประชุมสามัญประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป กำหนด ๓๐ วัน มีท่านสมาชิกสภาท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีกระผมขอติ่งประชุมด้วยครับ เพื่อจักได้จัดทำเป็นประกาศให้ทราบโดยทั่วไป

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์

มีจำนวนผู้เข้าประชุม	จำนวน ๑๖ คน
- เห็นชอบ	จำนวน ๑๖ คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน - คน
- งดออกเสียง	จำนวน ๑ คน

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องที่เสนอใหม่

ประธานสภาเทศบาล

เรียน คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และท่านที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดมีเรื่องที่เสนอใหม่ หรือไม่ เชิญค่ะ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

ประธานสภาเทศบาล

เรียน คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และท่านที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน มีสมาชิกสภาเทศบาล ท่านใดมีเรื่องอื่นๆหรือไม่ เชิญค่ะ

- ไม่มี

ปิดประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

รับรองสำนายการ

ผู้อำนวยการ พมพสจ.  
ผู้จัดการงานทั่วไปฯ

(ลงชื่อ)

โกวิทย์

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายโกวิทย์ ข้าราชการ)

เลขานุการสภาพัฒนาการศึกษา

(ลงชื่อ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๑)

(นางเรารี สุพันธ์พงษ์)

สมาชิกสภาพัฒนาการศึกษาเขต ๑

(ลงชื่อ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๒)

(นางละมัย อ่อนเขว้า)

สมาชิกสภาพัฒนาการศึกษาเขต ๒

(ลงชื่อ)

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๓)

(นายมนตรี เก็นศรี)

สมาชิกสภาพัฒนาการศึกษาเขต ๓

ดำเนินการประชุมสภาพัฒนาการศึกษา ครั้งที่ ๗ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ณ ห้องประชุม ๗๐๑ ชั้น ๗ ตึก ๑ สำนักงานเขต ๑ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นางวนันดา ปั่นมาลี)

ประธานสภาพัฒนาการศึกษาเขต ๑

ผู้รับรองสำเนาถูกต้อง<sup>✓</sup>  
ผู้จัดรายงานทั่วไปฯ