



ที่ ดผ ๐๐๕๔.๒ ขย/ ๑๘๘

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยภูมิ
เลขที่ ๓๖๐ หมู่ที่ ๗ ตำบลในเมือง
กำแพงเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

อ้างถึง หนังสือเทศบาลตำบลทุ่งทอง ที่ ขย ๕๔๔๐๒/๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้ส่งรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐
กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยภูมิ ได้ตรวจสอบรายงานการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เสร็จแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง
ด้วย สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยภูมิ
ได้ตรวจสอบรายงานการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ขอแสดงความนับถือ

(นางกชพร เดชชนภัทร์กุล)

(นางอรรณีพร เกษมทรัพย์)

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยภูมิ ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางสาวยุวดี มั่งมี)

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการคลัง

สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยภูมิ

โทร. ๐๔๔-๘๑๑๖๓๗

โทรสาร ๐๔๔-๘๑๑๖๒๓

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ cpm@oag.go.th

(นางสาวสุกัญญา ศรีบุญเรือง)

หัวหน้าสำนักงาน

๒๕.๑๑.๖๕

(นายสมรวิทย์ วัฒนสุต)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

๒๕.๑๑.๖๕

รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
เทศบาลตำบลทุ่งทอง
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียน และรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลง

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๒๓๗



นโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

แนบท้าย



- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

กธพ

(นางกชพร เดชธนภัทร์กุล)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยภูมิ

เบญจรัตน์

(นางสาวเบญจรัตน์ แสงประเสริฐ)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

สินทรัพย์

หมายเหตุ

สินทรัพย์หมุนเวียน

เงินสดและเงินฝากธนาคาร	6	33,366,918.45
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	65,654.85
สินค้าและวัสดุคงเหลือ	8	205,587.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	2,510.50

รวมสินทรัพย์หมุนเวียน

33,640,671.30

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

เงินลงทุนระยะยาว	10	3,887,645.48
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	14,405,496.73
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	44,935,592.86

รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

63,228,735.07

รวมสินทรัพย์

96,869,406.37

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการการเงินนี้

ใบลงปี

(นางสาวพชรพรรณ นานัน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(นางธนันท์ อนันต์สินชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

(นายสมถวิล หมั่นอุตส่าห์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

หนี้สิน	หมายเหตุ	
หนี้สินหมุนเวียน		
เจ้าหนี้ระยะสั้น	13	7,600.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14	126,322.19
รายได้รับล่วงหน้า	15	790,000.00
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	16	302,125.00
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,226,047.19
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	17	303,090.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		303,090.00
รวมหนี้สิน		1,529,137.19
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		76,146,560.30
เงินทุนสำรองเงินสะสม		14,828,494.15
รายได้สะสม		4,365,214.73
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		95,340,269.18
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		96,869,406.37

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

16/09/25



(นางสาวพชรพรรณ นาอิน)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางชนนันท์ ชนันต์สินชัย)
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง



(นายสมถวิล หมั่นอุตสาหะ)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้

หมายเหตุ

รายได้จัดเก็บเอง	18	371,757.28
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19	19,215,899.20
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	20	39,038,316.25
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานได้สังกัด	21	3,843.48

รวมรายได้

58,629,816.21

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายบุคลากร	22	19,645,590.45
ค่าตอบแทน	23	437,017.50
ค่าใช้สอย	24	12,463,817.20
ค่าวัสดุ	25	1,215,366.60
ค่าสาธารณูปโภค	26	485,871.02
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27	3,882,063.17
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	28	18,717,605.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	29	309,337.41

รวมค่าใช้จ่าย

57,156,668.35

รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ

1,473,147.86

เบงอริ

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นางสาวพชรพรธณ นาฮั่น)

ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางชนนันท์ อนันต์สินชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง



(นายสมอภิธ หมั่นอุตสาหั)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

งบประมาณการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	ทุนดำเนินการ	กำไร/ขาดทุน สะสม	รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
	18,199,746.60	14,232,040.00	-	-	-	32,431,786.60
	56,805,174.93	410,385.00	4,113,636.37	-	-	61,329,196.30
	75,004,921.53	14,642,425.00	4,113,636.37	-	-	93,760,982.90
	20,848.50	-	-	-	-	20,848.50
	82,456.20	2,833.72	-	-	-	85,289.92
	1,038,334.07	183,235.43	251,578.36	-	-	1,473,147.86
	76,146,580.30	14,828,494.15	4,365,214.73	-	-	95,340,269.18

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม

การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - หลังการปรับปรุง

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2564

การรับเงินเข้าเป็นรางวัลของ...

การจ่ายจากส่วนกลางของ...

ปรับปรุงระหว่างปี

รายได้สูง(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ: ไร่ยกเว้น การเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการดำเนินงาน

(นางสาวพรพรรณ นาคำ ;
ผู้อำนวยการพรพรรณ

ผู้อำนวยการคลัง

(นางรณนันทน์ วัฒนศิริรักษ์ ;
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

(นายสมเกียรติ วัฒนศิริรักษ์ ;
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

100000

เทศบาลตำบลทุ่งทอง
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 139 หมู่ที่ 6 ถนนบ้านเขว้า-โนนจาน ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ 36170

กระบวนกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 49,000,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 48,400,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบอุดหนุน งบอุดหนุน 19,722,440.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 8,490,940.00 บาท งบลงทุน จำนวน 3,386,300.00 บาท งบเจ้าพนักงาน จำนวน 1,735,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 15,665,320.00 บาท

เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 6 แห่ง ประกอบด้วย 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดประจางปราชญ์ 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสายตะคลอง 3. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะสามัคคีธรรม 4. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคลองสายบัว 5. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณาราม และ 6. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทองระฆังชาติ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับบริหารจัดการของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีภาระจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค. 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบริหารบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ของเทศบาลตำบลทุ่งทอง ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบกับ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ๑๖ แห่งคือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เบญจ

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปัจจุบันประเทศไทย เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564

- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันสิ้นปีในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ขีดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปัจจุบันประเทศไทย เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชำระข้อแนะทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- สิ่งบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้เทศบาลตำบลทุ่งทอง ต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

เบญจพร

เทศบาลตำบลทุ่งทอง

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลท้องถิ่น	7,948,000.00	(7,948,000.00)	
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)		11,277,775.54	11,277,775.54
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)		43,201,884.39	42,201,884.39
หนี้สิน			
รายการค้างจ่าย	10,683,900.00	(10,683,900.00)	
ส่วนของทุน			
เงินสะสม	18,199,746.60	56,805,174.93	75,004,921.53
ทุนสำรองเงินสะสม	14,232,040.00	410,385.00	14,642,425.00

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
หนี้สิน			
รายได้สะสม		4,113,636.37	4,113,636.37
		4,113,636.37	4,113,636.37

สำหรับสินทรัพย์ชิ้นงานแสดงรายการงานการเงินเก็บไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ถึงไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็ดขึ้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์/ฝากเรียก และกระแสรายวัน โดยองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้เป็นราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ ประกอบด้วย ลูกหนี้อื่น บุคคลภายนอก หมายถึง จำนวนเงินที่บุคคลภายนอกค้างชำระแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายได้ค้างรับ-บุคคลภายนอก หมายถึง จำนวนเงินที่

6/ค.ค.ท.

บุคคลภายนอกค้างชำระค่าบริการ ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ได้ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ และรายได้จากรัฐบาลค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้รับจากรัฐบาลที่นอกเหนือจากค่าสินค้าและบริการ แต่ยังไม่ได้รับเงิน โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้

5.3 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าและวัสดุคงเหลือ ประกอบด้วย วัสดุคงเหลือ เป็นสินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าวัสดุคงเหลือในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.4 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เป็นค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปก่อนงวดบัญชีปัจจุบันหรืองวดบัญชีก่อน สำหรับบริการที่จะได้รับประโยชน์ในอนาคต และจะให้หมดไปในระยะเวลาอันสั้น

5.5 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว ประกอบด้วย เงินฝากเงินลงทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เป็นจำนวนเงินที่เทศบาลและเมืองพัทยา ส่งเงินลงทุนส่งเสริม กิจการเทศบาล ซึ่งมีระยะเวลาในการให้ประโยชน์แก่เทศบาลและ เมืองพัทยานานกว่า ๖ ปี

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

- หน่วยงานแสดงรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

- หน่วยรับรู้รายการอุปกรณ์ เฉพาะรายการที่มูลค่าขึ้นต่ำต่อหน่วยหรือต่อชุดตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป ยกเว้น รายการที่ได้มาก่อนปี 2563 รับรู้เป็นอุปกรณ์เมื่อมูลค่าขึ้นต่ำตั้งแต่ 5,000 บาท ขึ้นไป

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นี้อยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีรูปแบบและอายุการให้ประโยชน์ที่แตกต่างกัน และมีต้นทุนที่มีนัยสำคัญจะบันทึกส่วนประกอบนั้นแยกต่างหากจากกัน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นประจำรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

- ค่าเสื่อมราคาคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.3/ว43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐเรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

อาคารถาวร	40 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	15 ปี
สิ่งก่อสร้างใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงสร้างเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	25 ปี
สิ่งปลูกสร้างใช้ไม้หรือวัสดุอื่น ๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	15 ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	12 ปี

ครูฝึกชั้นยานพาหนะและขนส่ง	30 ปี
ครูฝึกไฟฟ้าและวิทยุ (ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้าให้มีอายุใช้งาน 15-20 ปี)	10 ปี
ครูฝึกข้อโทษและเผยแพร่	10 ปี
ครูฝึกการเกษตร	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
- เครื่องจักรกล	10 ปี
ครูฝึกโรงเรือน	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
- เครื่องจักรกล	10 ปี
ครูฝึกก่อสร้าง	
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5 ปี
- เครื่องจักรกล	10 ปี
ครูฝึกสำรวจ	10 ปี
ครูฝึกการแพทย์และวิทยาศาสตร์	15 ปี
ครูฝึกคอมพิวเตอร์	5 ปี
ครูฝึกการศึกษา	5 ปี
ครูฝึกงานบ้าน-งานครัว	5 ปี
ครูฝึกกีฬา/กายภาพ	5 ปี
ครูฝึกดนตรี/นาฏศิลป์	5 ปี
ครูฝึกอาวุธ	10 ปี
ครูฝึกสนาม	5 ปี
ครูฝึกอื่น	15 ปี
- ไม่ได้รับการจัดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานคือ สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคานั้นก็เป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ (ดูตารางกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค 0410.3/ว 43 ลงวันที่ 29 มกราคม 2562 เรื่อง คู่มือการบัญชีภาครัฐ เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์) ดังนี้

ถนนพื้นคอนกรีต

20 ปี

เบนท์

ถนนพื้นลาดยาง	10 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	50 ปี
เขื่อนดิน	50 ปี
เรือขนุน	80 ปี
อ่างเก็บน้ำ	80 ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	20 ปี
- ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง	

5.8 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า-บุคคลภายนอก เป็นจำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหนี้แก่ บุคคลภายนอกในการจัดซื้อจัดจ้าง

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ประกอบด้วย ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เป็นจำนวนเงินค่าสาธารณูปโภคที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันแต่ยังไม่มีการ จ่ายเงิน ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น-หน่วยงานภาครัฐ เป็นจำนวนเงินค่าบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ บริการจากหน่วยงานภาครัฐ นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้ จ่ายชำระ ทั้งที่ยังกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้ เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี และค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น-บุคคลภายนอก เป็นจำนวนเงินค่าบริการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับ บริการจากบุคคลภายนอก นอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น แต่ยังไม่ได้ จ่ายชำระ ทั้งที่ยังกำหนดชำระหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้ เกิดขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการตอนสิ้นปี

5.10 รายได้รับล่วงหน้า

รายได้รับล่วงหน้า ประกอบด้วย รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า เป็นเงินอุดหนุนที่ได้รับล่วงหน้าจากรัฐบาล ก่อนที่จะเกิดค่าใช้จ่าย ซึ่งจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝาก ประกอบด้วย เงินรับฝากเงิน-ระยะสั้น เป็นเงินในอาบประมาณที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับฝากไว้จากผู้อื่นนอกจากที่ระบุไว้ข้างต้น ซึ่งถือเป็นหนี้สินที่จะต้อง จ่ายคืนให้แก่ผู้ฝากเมื่อมีการทวงถาม หรือเป็นเงินผ่านมือที่จะต้อง ส่งต่อไปยังบุคคลที่ 3 หรือเป็นเงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ ให้ใช้จ่ายในองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะ และเงินประกันสัญญา-ระยะสั้น เป็นจำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากผู้สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความ เสียหายและชำรุดบกพร่องที่จะต้องชำระคืนภายในระยะเวลา 1 ปี

5.12 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝาก ประกอบด้วย เงินรับฝากเงิน-ระยะยาว หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับฝากไว้จากผู้อื่นซึ่งถือเป็นหนี้สินที่จะต้องจ่ายคืนให้แก่ผู้ฝาก หรือจะต้องจ่ายให้บุคคลที่ 3 ตามเงื่อนไขที่กำหนดเกี่ยวกับการรับฝากเงินดังกล่าวไม่สามารถใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเองได้ ซึ่งโดยปกติจะจ่ายคืนให้ผู้ฝากในเวลาเกินกว่า 1 ปี นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และเงินประกันสัญญา-ระยะยาว เป็นจำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จากผู้สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความ เสียหายและชำรุดบกพร่องที่จะต้องชำระคืนในเวลาเกินกว่า 1 ปี

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง ประกอบด้วย

- รายได้ภาษีป้าย เป็นรายได้ภาษีป้ายจัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยภาษีป้าย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เป็นรายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างที่จัดเก็บตามกฎหมายว่าด้วยที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ใบอนุญาตการขายสุรา เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาตการขายสุรา ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บโดยออกข้อบัญญัติเพิ่มเติม ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ การควบคุมอาคาร เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับภาษีควบคุมอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยควบคุมอาคาร และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- รายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมเก็บและขนมูลฝอย ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข และกฎหมายว่าด้วยการรักษาความสะอาด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับ ทะเบียนพาณิชย์ เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์ ตามกฎหมายว่าด้วยทะเบียนพาณิชย์
- รายได้ค่าธรรมเนียมอื่น เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
- รายได้ค่าปรับการผิดสัญญา เป็นรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากค่าปรับ การผิดสัญญาของผู้รับจ้างหรือผู้ขาย และอื่นๆ
- รายได้ค่าใบอนุญาตประกอบการค้า สำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพ
- เป็นรายได้ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการ ที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
- รายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง เป็นรายได้ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข
- รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากอิสลาม การเงิน เป็นรายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน
- รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุน เป็นรายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการลงทุน
- รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง เป็นรายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับจากผู้ทำานระบบอิเล็กทรอนิกส์
- รายได้จากการขายอาคารและ สิ่งปลูกสร้าง เป็นรายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาด อาคารและสิ่งปลูกสร้าง
- รายได้จากการขายครุภัณฑ์ เป็นรายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากการขายทอดตลาด ครุภัณฑ์

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ ประกอบด้วย

- รายได้ภาษีรถยนต์ เป็นรายได้ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรร "ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์และ กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก"
- รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ เป็นภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากร แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
- รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ เป็นภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากร แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย
- รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ เป็นภาษีธุรกิจเฉพาะที่รัฐบาลเก็บตามประมวลรัษฎากร แล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

บันทึก

รายได้ภาษีสรรพสามิต เป็นรายได้ภาษีที่รัฐบาลจัดเก็บแล้วจัดสรรให้จากการนำเข้า ผลิตร้อยละบางประเภท หรือจากกลุ่มของผลิตภัณฑ์บางประเภท ตามกฎหมายว่าด้วยภาษีสรรพสามิต และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- รายได้ค่าภาคหลวงแร่ เป็นรายได้จากการให้ทำเหมืองแร่ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยแร่

- รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม เป็นรายได้จากการให้สัมปทานในการประกอบกิจการ ที่เกี่ยวข้อง กับปิโตรเลียม ตามกฎหมายว่าด้วยปิโตรเลียม ที่รัฐบาล เก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

- รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิ และนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน เป็นรายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ตามประมวลกฎหมายที่ดินที่รัฐบาลเก็บตามกฎหมายที่ดิน แล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามกฎหมาย

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ ประกอบด้วย

- รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และการกระจายโอน เป็นเงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนด รวมถึง การกระจายโอนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับตามกฎหมาย ที่ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

- รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เป็นเงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของรายการและรายละเอียด ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอรับงบประมาณ

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด ประกอบด้วย รายได้ดอกเบียเงินฝากธนาคาร เป็นรายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากการนำเงินไปฝากไว้ที่สถาบันการเงิน

5.17 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

ค่าใช้จ่ายบุคลากร ประกอบด้วย

เงินเดือน หมายถึง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานซึ่งจ่ายให้แก่ข้าราชการท้องถิ่น และข้าราชการถ่ายโอน เป็นรายเดือน

- เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) หมายถึง เงินเดือนหรือค่าตอบแทนผู้บริหารท้องถิ่น/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เงินเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้กับบุคลากรฝ่ายการเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าล่วงเวลา หมายถึง เงินที่จ่ายให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั้งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั้งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั้ง

- เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง ค่าตอบแทนที่ผู้ดำรงตำแหน่ง และได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนด

- ค่าจ้าง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานซึ่งจ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำ โดยไม่ยึดติดกำหนดไว้แน่นอน ในบัญชีค่าจ้างรวมทั้งค่าใช้จ่ายลักษณะเดียวกันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจ่ายให้แก่ลูกจ้าง

เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

บันทึก

- เงินค่าครองชีพ หมายถึง ค่าตอบแทนที่กำหนดขึ้นเพื่อช่วยเหลือข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จ่ายให้กับข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามกฎหมายกำหนด

- เงินวิทยฐานะ หมายถึง ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่บุคลากรด้านการศึกษาเป็นเงินวิทยฐานะตามที่กฎหมายกำหนด

- เงินสมทบ กบพ. หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น

- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าข่ายตามกฎหมาย ประกันสังคม

- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนให้แก่พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด

- ค่าเช่าบ้าน หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยตามกฎหมายกำหนด

- เงินเพิ่ม หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายเกินกว่าและเพิ่มเติมจากเงินเดือนหรือค่าจ้างปกติที่จ่ายให้ข้าราชการลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามลายู (พ.ก.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.ส.ร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่มตำแหน่งนิวัติ (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มพิเศษตำแหน่งด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เวียกกันดาร และเงินค่าตอบแทนตามกฎหมายกำหนด เป็นต้น

5.18 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน ประกอบด้วย

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน หมายถึง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับงานเฉพาะบางอย่างในแต่ละคราวทั้งการรับอาสา และการได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้ง เช่น เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ เงินค่าสอนพิเศษ เงินรางวัลเกี่ยวกับการสอบค่าตอบแทนกรรมการ การสอบ ผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงาน ค่าตอบแทนในการแปลหนังสือหรือเอกสาร ค่าตอบแทนล่ามแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ ภาษามือ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ เงินสมนาคุณกรรมการสอบวินัยข้าราชการเงินค่าฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ค่าตอบแทนไม่ทำเวชปฏิบัติเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาการณ์ เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมเงิน เป็นต้น ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.19 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - ในประเทศ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมในประเทศและผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็นบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด การฝึกอบรมค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - บุคคลภายนอก หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งไม่ใช่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทางค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่ากระเป๋

หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อยสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และารรตคตง
สถานฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด การฝึกอบรมค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับบริการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการ
ฝึกอบรม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ค่าเบี้ยเลี้ยง หมายถึง ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรตามระเบียบที่
เกี่ยวข้อง

- ค่าที่พัก หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักในโรงแรม หรือที่พักแรมสำหรับการเดินทางไป
ราชการในราชอาณาจักร ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางในราชการใน
ราชอาณาจักร เช่น ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ
ทำนองเดียวกัน ค่าขนย้าย เป็นต้น ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าเชื้อเพลิง หมายถึง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าแก๊ส ค่าเชื้อเพลิงอย่างอื่นที่ใช้ในการดำเนินงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ไม่รวมถึงเชื้อเพลิงที่ซื้อมาค้ดกไว้)

- ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก หมายถึง ค่าจ้างเหมาบริการที่จ่ายให้หน่วยงานภายนอก
เพื่อให้ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
เช่น ค่าจ้างบริการทำความสะอาด ค่าจ้างรักษาความปลอดภัยค่าจ้างทำหนังสือ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์
และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหนะนำโรค
ร้ายมาสู่คนรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคเชื้อราตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้
ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลจัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลบ้านพักของทางองค์การ
ปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีไม่มีผู้อาศัย ค่าระวางบรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- ค่าใช้จ่ายในการประชุม หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ และให้หมายรวมถึงการ
ประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมีอาหารค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้นไม่รวมรายการประชุม
วิชาการและการฝึกอบรม

ค่าตรวจนับมูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ หมายถึง มูลค่าของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ ซึ่งจัดหามา
เพื่อใช้ในการดำเนินงานในรอบบัญชีปัจจุบันที่ต่ำกว่าเกณฑ์มูลค่าขึ้นต่ำของการบันทึกสินทรัพย์ถาวร

ค่าประชาสัมพันธ์ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูล ถ่ายทอดเรื่องราวข่าวสาร
แก่กลุ่มประชาชนเป้าหมายให้เกิดความรู้ความเข้าใจ โดยมีการวางแผน กำหนดวัตถุประสงค์ และดำเนินการเพื่อบอกกล่าวให้
ทราบ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารหรือสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม ได้แก่ 1. สื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์นิตยสาร
วิทยุโทรทัศน์และภาพยนตร์ 2. สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น โบปถิว แผ่นพับ เอกสารเผยแพร่หนังสือไมโอกาสต่าง ๆ รายงานประจำปี 3. สื่อ
โทรทัศน์ เช่น โทรทัศน์เสียง เทปวีดิทัศน์ ฟิล์มภาพยนตร์แผ่นวีดิทัศน์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ 4. สื่อกิจกรรม เช่น การจัด
นิทรรศการ การจัดการแสดงและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

- ค่าใช้สอยอื่น ๆ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อให้ได้รับซึ่งการบริการ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น
ๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะของค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ระบุไว้ข้างต้น เช่น ค่าผ่านทางด่วน ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิกหรือการจัดซื้อหนังสือ จุล
สาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยสามารถนำค่าไปประกาศเกียรติคุณ
คำกรอบใบประกาศเกียรติคุณของขวัญ ของรางวัล ของที่ระลึก สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุ หรือผู้ให้ความ
ช่วยเหลือหรือควรได้รับการยกย่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้เดินทางไปราชการเพื่อประโยชน์
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศกรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว
ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่ชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

5.20 ค่าวัสดุ

ค่าวัสดุ ประกอบด้วย

- ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ หมายถึง ต้นทุนของสินค้าที่ขาย และต้นทุนในการให้บริการ
ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

- ค่าวัสดุใช้ไป หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

- ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์
ในการดำเนินงานของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุข

เบญจทิ

5.21 ค่าสาธารณูปโภค

ค่าสาธารณูปโภค ประกอบด้วย

- ค่าไฟฟ้า หมายถึง ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นน้ำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน
- ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล หมายถึง ค่าน้ำประปาที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขึ้นน้ำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน
- ค่าโทรศัพท์ หมายถึง ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบัตรโทรศัพท์ ค่าบัตรเติมเงิน โทรศัพท์ ค่าบริการ SMS ที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน
- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม หมายถึง ค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าเทเล็กซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมค่าเช่าระบบสัญญาณเนตเวิร์ก และค่าสื่อสารอื่นๆ ที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน
- ค่าบริการไปรษณีย์ หมายถึง ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ตอบรับ ค่าโทรเลขค่าธรรมเนียม ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์และค่าขนส่งพัสดุ ที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน

5.22 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ประกอบด้วย

- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรับรู้การให้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย - ครุภัณฑ์ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของครุภัณฑ์ เพื่อรับรู้การให้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรับรู้การให้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน

5.23 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่นเพื่อสนับสนุนงานตามภารกิจของหน่วยผู้รับ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินงานของหน่วยผู้จ่าย รวมทั้งการจ่ายให้ตามหน้าที่เป็นเงินโอนให้หรือถือเป็นสิ่งของให้แก่หน่วยผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงาน
- ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อการช่วยเหลือสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อให้นำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร
- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาครัฐวิสาหกิจ หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ประชาชน หรือกลุ่มที่ไม่ได้รวมตัวกันเพื่อธุรกิจ เพื่อสนับสนุนงานของผู้รับ หรือช่วยเหลือผู้รับเป็นปกติแต่ไม่รวมถึงการบรรเทาทุกข์อันเกิดจากภัยธรรมชาติและเหตุการณ์ไม่สงบ รวมทั้งการจ่ายตามหน้าที่เป็นเงินโอนให้หรือถือเป็นสิ่งของให้แก่ผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อให้นำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร เช่น แจกผ้าห่มแก่ชาวบ้านจากภัยหนาว จ่ายเงินให้แรงงานที่ได้รับ ความเสียหายในบังคับคดีจัดหาต้นไม้ให้ชาวบ้านนำไปปลูกป่าหรือจัดหายาแก้อักเสบให้ชาวบ้านเอาไปดูแลรักษาต้นไม้
- ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล หมายถึง เงินที่จ่ายให้ความช่วยเหลือเพื่อมุ่งให้เกิดมาตรฐานการครองชีพที่ดี มีสุขภาพอนามัยและสังคมที่น่าพึงพอใจ เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยคนพิการ เงินช่วยเหลือเด็กแรกเกิด เงินช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย เป็นต้น
- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนกิจกรรมทางด้านโภชนาการสำหรับเด็ก เช่น อาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน เป็นต้น
- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการศึกษา เช่น การสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษาเฉพาะพื้นที่หรือเฉพาะกลุ่ม เป็นต้น

เบส

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการบริการทางสังคม เช่น การสนับสนุนศูนย์บริการทางสังคม สถานสงเคราะห์คนชรา เป็นต้น

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่นหมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับประเภทอื่นนอกจากที่ระบุข้างต้นเพื่อให้การช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่ผู้รับโดยสมัครใจ ซึ่งผู้รับไม่มีข้อผูกพันต้องส่งมอบสิ่งใดที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนที่จ่ายให้เป็นการตอบแทนแก่รัฐบาลโดยตรง โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับประเภทอื่นนอกจากที่ระบุข้างต้นเพื่อให้การช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่ผู้รับโดยสมัครใจ ซึ่งผู้รับไม่มีข้อผูกพันต้องส่งมอบสิ่งใดที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนที่จ่ายให้เป็นการตอบแทนแก่รัฐบาลโดยตรง โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร

5.24 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น ประกอบด้วย

- ค่าจำหน่ายสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายสินทรัพย์ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มาหรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย
- ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้เป็นเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยพิบัติ ตามที่กฎหมายกำหนด
- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเพื่อเป็นการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพประจำตำบล
- ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด

ไม่พบ

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
เงินฝากสถาบันการเงิน	33,366,918.45
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>33,366,918.45</u>

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
รายได้ค้างรับ-บุคคลภายนอก	30,908.85
รวม	<u>30,908.85</u>
ลูกหนี้อื่น-บุคคลภายนอก	34,746.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น(สุทธิ)	<u>34,746.00</u>
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	-
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	<u>65,654.85</u>

บันทึก

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้การค้าและบริการ - ลูกหนี้~~อื่น~~ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

(หน่วย:บาท)

ปีงบประมาณ	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระ		
		ไม่เกิน 30 วัน	เกินกว่า 30 วัน	
ปี 2564	-	-	34,746.00	34,746.00

เบญจพร

หมายเหตุ 8 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

วัสดุคงเหลือ

ปี 2564

205,587.50

รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ

205,587.50

หมายเหตุ 9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า

ปี 2564

2,510.50

รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

2,510.50

หมายเหตุ 10 เงินลงทุนระยะยาว

(หน่วย:บาท)

เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปี 2564

3,887,645.48

รวมเงินลงทุนระยะยาว

3,887,645.48

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

ปี 2564

14,192,000.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง

(3,206,869.00)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)

10,985,131.00

ครุภัณฑ์

3,873,722.00

หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์

(453,356.27)

ครุภัณฑ์ (สุทธิ)

3,420,365.73

รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)

14,405,496.73

เบญจพร

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
ถนน	49,815,843.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	(16,883,996.81)
ถนน (สุทธิ)	32,931,846.19
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	17,753,400.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(5,749,653.33)
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	12,003,746.67
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	44,935,592.86

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้ระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
เจ้าหนี้การค้า	7,600.00
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	7,600.00

หมายเหตุ 14 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	32,280.68
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	14,410.01
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	79,631.50
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	126,322.19

หมายเหตุ 15 รายได้รับล่วงหน้า

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	790,000.00
รวมรายได้รับล่วงหน้า	790,000.00

ไม่คงที่

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
เงินรับฝากอื่น	27,325.00
เงินประกันสัญญา	274,800.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>302,125.00</u>

หมายเหตุ 17 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
เงินประกันสัญญา	303,090.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>303,090.00</u>

หมายเหตุ 18 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
รายได้ภาษี	13,994.74
รายได้ค่าธรรมเนียม	178,504.90
รายได้ค่าปรับ	12,347.20
รายได้ใบอนุญาต	1,773.00
รายได้ตักเบี่ยหรือเงินปันผล	151,607.44
รายได้อื่น	13,530.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>371,757.28</u>

16/07/25

หมายเหตุ 19 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้ภาษีมูลค่าควรยกยงค์	335,689.29
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	9,846,070.22
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	2,749,058.31
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	36,543.50
รายได้ภาษีสรรพสามิต	5,138,403.17
รายได้ท่าภาคหลวงแร่	46,555.49
รายได้ท่าภาคหลวงปิโตรเลียม	28,310.22
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,035,271.00
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	19,215,899.20

หมายเหตุ 20 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และการใช้จ่ายโอน	30,908,921.25
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	8,076,720.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	52,675.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	39,038,316.25

หมายเหตุ 21 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

(หน่วย:บาท)

ปี 2564

รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

รายได้อื่น	3,843.48
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	3,843.48

Wong

หมายเหตุ 22 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	11,505,524.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,118,665.00
ค่าล่วงเวลา	6,900.00
เงินประจำตำแหน่ง	444,000.00
ค่าจ้าง	190,500.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	3,925,159.00
เงินค่าครองชีพ	235,180.00
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	157,750.00
เงินวิทยฐานะ	196,000.00
เงินสมทบ กบพ.	572,400.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	127,472.45
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	9,100.00
ค่าเช่าบ้าน	151,300.00
เงินเพิ่ม	5,640.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	19,645,590.45

หมายเหตุ 23 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	437,017.50
รวมค่าตอบแทน	437,017.50

เพ็ญ

หมายเหตุ 24 ค่าใช้สอย

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	71,680.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	19,380.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	10,861,709.70
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	177,050.00
ค่าจ้างเหมาบริการ	1,022,737.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	153,650.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	110,500.00
ค่าประชาสัมพันธ์	40,640.00
ค่าใช้สอยอื่น	6,470.50
รวมค่าใช้สอย	12,463,817.20

หมายเหตุ 25 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ	268,398.00
ค่าวัสดุใช้ไป	782,215.60
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป	164,753.00
รวมค่าวัสดุ	1,215,366.60

หมายเหตุ 26 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
ค่าไฟฟ้า	345,891.84
ค่าน้ำประปาและบำบัด	66,291.46
ค่าโทรศัพท์	7,575.60
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	58,093.12
ค่าบริการไปรษณีย์	8,019.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	485,871.02

16095

หมายเหตุ 27 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	410,865.44
ครุภัณฑ์	200,106.20
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	3,271,091.53
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,882,063.17

หมายเหตุ 28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อกำเนินงาน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	2,133,802.20
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	35,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อกำเนินงาน - ภาคครัวเรือน	1,072,080.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	13,605,500.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	644,131.40
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	239,350.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	3,795.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อกำเนินงานอื่น	848,901.69
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อกำเนินงาน	18,582,560.29
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น	135,044.71
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	135,044.71
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	18,717,605.00

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค

ได้มีการจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับโควิด-19 ดังนี้

1. ค่าถุงยังชีพสำหรับผู้กักตัว จำนวน	112,700.00
2. ค่าจัดหาอุปกรณ์ในการตั้งโรงพยาบาลสนาม จำนวน	30,005.00
3. ค่าวัสดุเพื่อป้องกันและควบคุมโรคโควิด-19 จำนวน	47,095.00

16/07/2564

หมายเหตุ 29 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
ค่าจำหน่ายสินทรัพย์	118,874.98
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	8,600.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	181,862.43
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	309,337.41

หมายเหตุ 30 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันตามสัญญาตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่นๆ
จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาไว้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

	ปี 2564
ไม่เกิน 1 ปี	2,726,070.00
รวม	2,726,070.00

100%