



ที่ ชย ๕๔๔๐๒/๖๕๕

สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๓/๐

๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖/

เรียน ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑ ฉบับ/
๒. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ/
๓. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ/
๔. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน ๑ ฉบับ/
๕. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	จำนวน ๑ ชุด/

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖/หมวด ๑๐ ว่าด้วยการตรวจเงินตามข้อ ๑๐๙ / นั้น

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมถวิล ห่มน้ชุตส่าห์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

กองคลัง.

โทร.๐-๕๔๔๑-๖๔๓๔ ต่อ ๑๖

โทรสาร.๐-๕๔๔๙-๑๓๑๓

ผู้รับ	.....
ผู้ตรวจ	.....
ผู้ทวน	.....
หัวหน้าส่วน	.....
ปลัดเทศบาล	.....

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

๕ ม.ค.
๑๙/๑๒/๖๖



ที่ ชย ๕๔๔๐๒/ ๖๕๖

สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๓/๐

๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คลังจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	จำนวน ๑ ชุด

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ ว่าด้วยการตรวจเงินตามข้อ ๑๐๙ นั้น

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมณวิธ หมั่นอุตสาห์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

กองคลัง.

โทร.๐-๕๔๔๑-๖๘๓๔ ต่อ ๑๖

โทรสาร.๐-๕๔๔๙-๑๓๑๓

๑๕ ธ.ค. ๖๖

๑๕ ธ.ค. ๖๖

ผู้พิมพ์	
ผู้ตรวจ	
ผู้ทวน	
หัวหน้าส่วน	
ปลัดเทศบาล	

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ ชย ๕๔๔๐๒/ ๖๕๖

สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๓/๐

๑๔

ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ส่งรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอบ้านเขว้า/

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	จำนวน ๑ ฉบับ
๒. งบแสดงฐานะการเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
๓. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน	จำนวน ๑ ฉบับ
๔. งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	จำนวน ๑ ฉบับ
๕. หมายเหตุประกอบงบการเงิน	จำนวน ๑ ชุด

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐ ว่าด้วยการตรวจเงินตามข้อ ๑๐๙ นั้น

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้ดำเนินการตามระเบียบดังกล่าวแล้ว รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมณวิธิต หมั่นอุตสาห์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

กองคลัง.

โทร.๐-๕๔๔๑-๖๔๓๔ ต่อ ๑๖

โทรสาร.๐-๕๔๔๙-๑๓๑๓

ผู้พิมพ์	
ผู้ตรวจ	
ผู้ทบทวน	
หัวหน้าส่วน	
ปลัดเทศบาล	

๕๕ ๒๐๓๖

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง
เรื่อง รายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๖ และมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๖๙ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ /มาตรา ๕ และมาตรา ๘๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยจึงออกระเบียบไว้ ตามความในระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๐/ข้อ ๑๑๐/ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศสำเนารายงานการเงินตามข้อ ๑๐๙/โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเวลาอันสมควร /

เทศบาลตำบลทุ่งทอง จึงขอประกาศรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๖ /

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖/



(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

ผู้พิมพ์	.....
ผู้ตรวจ	.....
ผู้ทวน	.....
หัวหน้าส่วน	.....
ปลัดเทศบาล	.....

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ/

งบแสดงฐานะการเงิน/

ณ วันที่ 30 กันยายน 2566/

(หน่วย:บาท)

สินทรัพย์	หมายเหตุ	2566 /	2565 /
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4 /	33,317,374.78	33,343,856.57
ลูกหนี้อื่นระยะสั้น	5 /	53,795.10	80,364.11
สินค้าคงเหลือ	6 /	11,530.00	-
วัสดุคงเหลือ	7 /	162,396.00	166,480.50
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8 /	3,852.64	2,805.64
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		33,548,948.52 /	33,593,506.82/
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินลงทุนระยะยาว	9/	4,527,473.04	4,200,495.67
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	10 /	15,530,187.76	14,358,051.30
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	11 /	60,328,420.13	45,727,843.46
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		80,386,080.93/	64,286,390.43/
รวมสินทรัพย์		113,935,029.45/	97,879,897.25 /
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
หนี้สิน			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้า	12 /	940,833.86	104,639.60
เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	13/	47,770.40	207,690.00
เจ้าหนี้อื่นระยะสั้น	12 /	203,019.72	50,297.27
เงินรับฝากระยะสั้น	14 /	148,506.07	318,553.99
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,340,130.05 /	681,180.86/
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินรับฝากระยะยาว	15 /	416,000.00	90,350.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		416,000.00	90,350.00/
รวมหนี้สิน		1,756,130.05/	771,530.86/
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน			
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	17 /	112,178,899.40	97,108,366.39
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		112,178,899.40 /	97,108,366.39/
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		113,935,029.45/	97,879,897.25 /

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวพชรพรรณ นาน้อย)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสุนัน เทียบเพชร)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ /

งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน/

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566/

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	2566 ^	2565/
รายได้			
รายได้ภาษีจัดสรร	18/	21,242,730.31/	20,317,599.02/
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	19/	60.00	30.00
รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	20/	47,744,211.24	33,952,587.08
รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	21/	261,587.84	246,929.74
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	22/	7,057.30	4,479.55
รายได้อื่น	23/	222,226.51	213,583.83
รวมรายได้		69,477,873.20/	54,735,209.22/
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	24/	19,763,948.67	19,538,559.00
ค่าบำเหน็จบำนาญ	25/	195,264.00	267,480.00
ค่าตอบแทน	26/	38,100.00	62,700.00
ค่าใช้สอย	27/	6,778,189.44	8,106,907.40
ค่าวัสดุ	28/	892,799.00	832,820.90
ค่าสาธารณูปโภค	29/	545,186.86	468,634.20
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	30/	55,442.00	112,980.00
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	31/	4,732,785.87	4,195,911.83
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	32/	2,431,468.17	2,167,053.68
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	33/	18,874,244.04	17,055,483.85
ค่าใช้จ่ายอื่น	34/	242,119.35	181,210.03
รวมค่าใช้จ่าย		54,549,547.40 /	52,989,740.89/
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		14,928,325.80 /	1,745,468.33/

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

(นางสาวพชรพรรณ นานัน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(นายสุนัน เทียบเพชร)
ผู้อำนวยการกองช่าง

(นายสมถวิล หมั่นอุตส่าห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

รักษาราชการแทนปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ /
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน/
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ /	เงินสะสม	เงินทุนสำรองเงินสะสม	รายได้สะสม	ทุนดำเนินการ	กำไร/ขาดทุนสะสม	รวมรายได้สุทธิ/ (ค่า) / กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	องค์ประกอบอื่น ของสินทรัพย์สุทธิ/ ส่วนทุน	รวม สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - ตามที่รายงานไว้เดิม	76,146,560.30 /	14,828,494.15 /	4,365,214.73 /	-	-	95,340,269.18 /	-	95,340,269.18 /
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	-	-	-	-	-	-	-	-
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 - หลังการปรับปรุง	76,146,560.30 /	14,828,494.15 /	4,365,214.73 /	-	-	95,340,269.18 /	-	95,340,269.18 /
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2565	1,085,997.98 -	1,063,369.10	-	-	-	22,628.88 /	-	22,628.88 /
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	1,524,830.11	269,087.67 -	48,049.73	-	-	1,745,468.05 /	-	1,745,468.05 /
รายได้สูง/ (ค่า) / กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565	78,757,388.39 /	14,034,212.72 /	4,316,765.00 /	-	-	97,108,366.11 /	-	97,108,366.11 /
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - ตามที่รายงานไว้เดิม	78,757,388.39 /	14,034,212.72 /	4,316,517.49 /	-	-	97,108,118.60 /	-	97,108,118.60 /
ผลสะสมจากการแก้ไขข้อผิดพลาดปีก่อน	124,211.62 -	85.12	-	-	-	124,126.50 /	-	124,126.50 /
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 - หลังการปรับปรุง	78,881,600.01 /	14,034,127.60 /	4,316,517.49 /	-	-	97,232,245.10 /	-	97,232,245.10 /
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุนสำหรับปี 2566	122,328.50 -	104,000.00	-	-	-	18,328.50 /	-	18,328.50 /
การเปลี่ยนแปลงที่ทำให้ทุนเพิ่ม/ลด	12,739,420.51	2,248,133.03 -	59,227.74	-	-	14,928,325.80 /	-	14,928,325.80 /
รายได้สูง/ (ค่า) / กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2566	91,743,349.02 /	16,178,260.63 /	4,257,289.75 /	-	-	112,178,899.40 /	-	112,178,899.40 /

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้ /

(นางสาวพรพรรณ นานัน) (นายสุรัตน์ เทียบเพชร) (นายสมณสิทธิ์ หมั่นอุดสาห์)
ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองช่าง ผู้อำนวยการศูนย์บริการประชาชน
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน ให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ รักษาความสะอาดของถนนหรือทางเดินและที่สาธารณะ รวมทั้งการกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ป้องกันและระงับโรคติดต่อ ให้มีเครื่องใช้ในการดับเพลิง ให้ราษฎรได้รับการศึกษาอบรม ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ บำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น และหน้าที่อื่นตามที่กฎหมายบัญญัติให้เป็นหน้าที่ของเทศบาล

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ตั้งอยู่ที่ เลขที่ 139 หมู่ที่ 6 ถนนบ้านเขว้า-โนนจาน ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ 36170

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 14) พ.ศ.2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จำนวน 52,500,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำนวน 51,000,000.00 บาท) โดยแยกเป็น งบลงทุน จำนวน 3,266,800.00 บาท และงบประจํา จำนวน 49,233,200.00 บาท เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน แผนงาน 11 แผนงาน ดังนี้ แผนงานบริหารงานทั่วไป จำนวน 14,140,394.00 บาท แผนงานการรักษาความสงบภายใน จำนวน 736,000.00 บาท แผนงานการศึกษา จำนวน 9,077,036.00 บาท แผนงานสาธารณสุข จำนวน 2,531,430.00 บาท แผนงานสังคมสงเคราะห์ จำนวน 934,400.00 บาท แผนงานเคหะและชุมชน จำนวน 2,123,000.00 บาท แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน จำนวน 40,000.00 บาท แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ จำนวน 100,000.00 บาท แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา จำนวน 6,034,590.00 บาท แผนงานการเกษตร จำนวน 30,000.00 บาท และงบกลาง จำนวน 16,753,150.00 บาท

เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีหน่วยงานภายใต้สังกัดจำนวน 6 แห่ง ประกอบด้วย ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางค์ปราสาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสายตะคลอง ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดเกาะสามัคคีธรรม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคลองสายบัว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณาราม และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดทองธรรมชาติ ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินฉบับนี้จัดทำขึ้นตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 รายการที่ปรากฏในรายงานการเงินฉบับนี้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.2/ว 479 ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2563 เรื่อง รูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัด ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการ

ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3901 ลงวันที่ 22 กันยายน 2566 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ 3 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากประเภท กระแสรายวัน เงินฝากออมทรัพย์/เพื่อเรียก เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยหน่วยงานจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

3.2 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น

ลูกหนี้เงินยืม หมายถึง ลูกหนี้ภายในหน่วยงานกรณีให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานโดยไม่ติดดอกเบี้ย เช่น ลูกหนี้เงินยืมจากเงินงบประมาณ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้เงินยืมเงินสะสม หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานให้ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ยืมเงินไปใช้จ่ายในการปฏิบัติงานจากแหล่งเงินสะสม อาจมีการติดดอกเบี้ยหรือไม่ก็ได้ หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้ตามราคาทุน โดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินรอรับคืน หมายถึง เงินที่เบิกไปเกินจำนวนที่ต้องจ่ายจริง ซึ่งจะต้องนำส่งคืนหน่วยงานภายหลัง

เงินจ่ายล่วงหน้า หมายถึง เงินที่หน่วยงานจ่ายล่วงหน้าให้แก่คู่สัญญา (ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขในสัญญา ก่อนที่คู่สัญญาจะเริ่มปฏิบัติงานจริงตามสัญญา

ลูกหนี้เงินมัดจำและเงินประกัน หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานจ่ายไป เพื่อเป็นประกันในการดำเนินการตามสัญญาให้ได้ว่าซึ่งสิทธิและบริการ และจะได้รับคืนเมื่อการดำเนินการตามเงื่อนไขสิ้นสุดลง หน่วยงานจะรับรู้ตามราคาทุน

รายได้ค้างรับ หมายถึง รายได้ของหน่วยงาน ซึ่งเกิดรายได้ขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับชำระเงิน โดยจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ เช่น ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ดอกเบี้ยรับจํานํา เป็นต้น

ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางแพ่ง หมายถึง บุคคลภายนอกที่เป็นหนี้หน่วยงาน เนื่องจากทำความเสียหายให้กับทรัพย์สินของทางราชการ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้ความรับผิดชอบทางละเมิด หมายถึง ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานของหน่วยงานค้างชำระค่าสินไหมทดแทนแก่หน่วยงาน ซึ่งเกิดจากการกระทำละเมิดของเจ้าหน้าที่ แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยไม่ตั้งบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีในลักษณะที่ถือไว้เพื่อขาย หรือแจกจ่ายตามลักษณะการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

วัตถุดิบ หมายถึง สินทรัพย์ที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้า หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

ทรัพย์สินสูญจํานํา หมายถึง ทรัพย์สินรับจํานําซึ่งอยู่ในครอบครองของสถานธนาณบาล ที่ยึดมาเพื่อเป็นการหักล้างลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ โดยสถานธนาณบาลมีวัตถุประสงค์ที่จะจำหน่ายในอนาคตอันใกล้ หน่วยงานรับรู้ด้วยมูลค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการจัดการสถานธนาณบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนด

ยาและวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ หมายถึง ยา และวัสดุการแพทย์ต่าง ๆ ที่ใช้ในทางการแพทย์ เพื่อการรักษาพยาบาล หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่หน่วยงานมีไว้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามปกติ โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวร หน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

3.5 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายของรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปรวมอยู่ด้วย เช่น ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าโฆษณาจ่ายล่วงหน้า เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง สินทรัพย์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งจะเกิดประโยชน์แก่หน่วยงานในระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี หน่วยงานจะรับรู้สินทรัพย์อื่นตามมูลค่าที่จะได้รับ

3.6 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาวประกอบด้วย เงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการของหน่วยงาน และเงินฝากประจำโดยมีเงื่อนไขการฝากประจำที่มากกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาการรายงาน หน่วยงานจะรับรู้ด้วยมูลค่าที่ตราไว้ และมูลค่าที่จะได้รับ

3.7 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดิน หมายถึง ที่ดินที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน

อาคาร หมายถึง อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุงอาคารที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน ที่มีราคาซื้อหรือได้มามูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป และยังไม่หมดอายุการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพแสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมา ที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาทขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ราคาทุนรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ที่พร้อมใช้งานได้ตามประสงค์ของฝ่ายบริหาร ราคาทุนของสินทรัพย์ที่ก่อสร้างขึ้นเองประกอบด้วยต้นทุนค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่หน่วยงานจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตหรือศักยภาพในการให้บริการเพิ่มขึ้นจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ และตัดมูลค่าของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออกจากบัญชีด้วยมูลค่าตามบัญชี ส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาหน่วยงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ลงวันที่ 30 กันยายน 2564 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

อาคารถาวร	40	ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	15	ปี
สิ่งก่อสร้าง		

- ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงเหล็กเป็นส่วนประกอบหลัก	25	ปี
- ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นๆ เป็นส่วนประกอบหลัก	15	ปี
ครุภัณฑ์สำนักงาน	12	ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	30	ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
- ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	10	ปี
- เครื่องกำเนิดไฟฟ้า	15-20	ปี
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	10	ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง		
- เครื่องมือและอุปกรณ์	5	ปี
- เครื่องจักรกล	10	ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	10	ปี
ครุภัณฑ์การแพทย์และวิทยาศาสตร์	15	ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5	ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	5	ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	5	ปี
ครุภัณฑ์กีฬา/กายภาพ	5	ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี/นาฏศิลป์	5	ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	10	ปี
ครุภัณฑ์สนาม	5	ปี
ครุภัณฑ์อื่น	15	ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

3.8 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน /

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน คือสินทรัพย์ที่แสดงลักษณะทั้งหมดหรือบางส่วน ดังต่อไปนี้

- เป็นส่วนหนึ่งของระบบหรือเครือข่าย
- มีลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ทางอื่นได้
- เคลื่อนที่ไม่ได้ และ
- มีข้อจำกัดในการจำหน่าย

หน่วยงานแสดงรายการสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาบันทึกค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ ตามประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง เรื่อง การกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ลงวันที่ 30 กันยายน 2564 (ดูตารางการกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ถาวรตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 567 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 เรื่อง คู่มือการจัดทำรายงานสำรวจสินทรัพย์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อการจัดทำบัญชีและรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ) ดังนี้

ถนนคอนกรีต	20	ปี
ถนนลาดยาง	10	ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	50	ปี
เขื่อนดิน	50	ปี
เขื่อนปูน	80	ปี
อ่างเก็บน้ำ	80	ปี
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	20	ปี
ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานระหว่างก่อสร้าง		

3.9 เจ้าหนี้ระยะสั้น

เจ้าหนี้ระยะสั้น ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่นที่หน่วยงานเป็นหนี้แก่บุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่นที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้าง หรือหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานในงวดบัญชีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ชำระค่าสินค้าและบริการ โดยจะรับรู้เจ้าหนี้เมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เกิดขึ้นแล้วในรอบระยะเวลาบัญชีปีปัจจุบัน แต่หน่วยงานยังไม่ได้ตรวจรับ เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าจ้างและค่าตอบแทนค้างจ่าย เป็นต้น รวมถึงภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้จ่ายให้กับสรรพากร

3.10 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น /

เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน หมายถึง เงินอุดหนุนที่หน่วยงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐและกำหนดรายการให้ใช้จ่าย ซึ่งเหลือจ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน และสามารถนำเงินเหลือจ่ายมาใช้ต่อในรอบระยะเวลาบัญชีถัดไปได้ตามที่หน่วยงานภาครัฐกำหนด หรือต้องส่งคืนให้กับหน่วยงานภาครัฐกรณีที่หมดความจำเป็นในการใช้จ่าย

รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานได้รับสนับสนุนจากหน่วยงานภาครัฐหรือหน่วยงานอื่นก่อนเกิดค่าใช้จ่าย หน่วยงานจะทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อเกิดค่าใช้จ่าย

3.11 เงินรับฝากและเงินประกันสัญญา /

เงินรับฝาก หมายถึง เงินที่ได้รับโดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งโดยเฉพาะหรือรับไว้เพื่อจ่ายตามเงื่อนไขหรือคืนเงินให้กับผู้มีสิทธิ หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

เงินประกัน หมายถึง เงินที่ได้รับไว้สำหรับประกันสินค้า หรือผลงานซึ่งมีกำหนดระยะเวลาในการประกัน เมื่อพ้นระยะเวลาประกันแล้วหน่วยงานจะจ่ายคืนให้กับผู้ประกัน หน่วยงานจะรับรู้ตามมูลค่าที่ได้รับ

3.12 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม /

รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม ประกอบด้วย

- เงินสะสม หมายถึง เงินรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายประจำปีทุกสิ้นปีงบประมาณ หลังจากที่ได้หักทุนสำรองเงินสะสมไว้แล้ว และ รวมทั้งเงินสะสมปีก่อน ๆ ด้วย

- เงินทุนสำรองเงินสะสม หมายถึง ยอดเงินสะสมที่กันไว้ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรักษา เสถียรภาพการเงินการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ทุนดำเนินการ หมายถึง ส่วนที่ได้รับจัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีเพื่อใช้ในการ ดำเนินกิจการสถานธนานุบาล

- รายได้สะสม หมายถึง เงินรายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายประจำปี ทุกสิ้นปีงบประมาณ (ใช้กับหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเท่านั้น)

- ผลสะสมจากการแก้ไข ข้อผิดพลาด หมายถึง รายการปรับปรุงผลการดำเนินงานสะสม ที่เกิดจากการ บันทึกรายการผิดพลาดหรือไม่ได้บันทึกรายการที่ควรบันทึกในปี บัญชีก่อน ๆ

- ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี หมายถึง รายการปรับปรุงผลการดำเนินงานสะสมของบัญชีก่อนๆ ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานและนโยบายบัญชี

3.13 รายได้ภาษีจัดสรร/

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง ภาษีที่รัฐจัดสรรให้ เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีธุรกิจเฉพาะ ภาษีสรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์ ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าปิโตรเลียม เป็นต้น ภาษีที่รัฐแบ่งให้ คือ ภาษีมูลค่าเพิ่มที่รัฐจัดสรรเพิ่มเติมให้แก่หน่วยงานตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงมูลค่าตามที่ได้รับ

3.14 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ/

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ หน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อสามารถวัดมูลค่าของจำนวนรายได้ได้อย่างน่าเชื่อถือ

3.15 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ/

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินอุดหนุนทุกประเภท ที่รัฐจัดสรรหรือหน่วยงานอื่นอุดหนุนให้ เช่น รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์ รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ รายได้เงินอุดหนุนเพื่อเป็นเงินรางวัลสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการบริหารจัดการที่ดี และรายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น หน่วยงานจะรับรู้รายได้พร้อมกับรับรู้ค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับสินค้าและบริการที่หน่วยงานได้มีการตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

3.16 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต /

รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาตรับรู้ตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) รายได้ค่าภาษี ในช่วงจัดเก็บภาษีหน่วยงานจะรับรู้รายได้เมื่อได้รับเงิน และเมื่อเกินกำหนดชำระจะรับรู้ลูกหนี้ค่าภาษีคู่กับรายได้ค่าภาษีที่ยังไม่ได้รับ

(2) รายได้ค่าธรรมเนียม รายได้ค่าปรับ รายได้ค่าใบอนุญาต และรายได้อื่น หน่วยงานจะรับรู้เมื่อได้รับเงิน

3.17 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด /

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัดที่อยู่ในการบริหารของหน่วยงาน เช่น สถานธนาบาล โรงผลิตน้ำประปา และประปาหมู่บ้าน กิจการสถานีขนส่ง กิจการท่าเรือ โรงพยาบาล หน่วยบริการสาธารณสุข โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และกิจการอื่น เป็นต้น

3.18 รายได้อื่น /

รายได้อื่น ประกอบด้วย

- รายได้ค่าจำหน่ายเวชภัณฑ์ หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเวชภัณฑ์ของสถานพยาบาล ในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- รายได้ค่าจำหน่ายเศษของ หมายถึง รายได้จากการจำหน่ายเศษของที่เป็นกรรมสิทธิ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- รายได้จากการบริจาค หมายถึง เงินหรือสินทรัพย์ที่ได้รับจากการบริจาค เพื่อไว้ใช้จ่าย ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- รายได้จากการรับโอนสินทรัพย์ ระหว่างหน่วยงาน หมายถึง รายได้ที่เกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ระหว่างหน่วยงาน ภาครัฐด้วยกัน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดทางระเบียบของทางราชการ และไม่ได้เกิดจากนโยบายของรัฐบาล หน่วยงานที่ได้รับโอน จะบันทึกกับด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้รับโอน

- รายได้ค่าซื้อเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง รายได้ค่าซื้อเอกสารประกวดราคาจัดซื้อจัดจ้างที่ได้รับ จากผู้ค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

- รายได้ค่าเขียนแบบแปลน หมายถึง รายได้ค่าเขียนแบบแปลน
- รายได้จากการขายอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับการขายทอดตลาด อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- รายได้จากการขายที่ดินที่มีกรรมสิทธิ์ หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับการขายที่ดิน ที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นมีกรรมสิทธิ์
- รายได้จากการขายอาคารและ สิ่งปลูกสร้าง หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับการขายทอดตลาด อาคารและสิ่งปลูกสร้าง
- รายได้จากการขายครุภัณฑ์ หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับการขายทอดตลาด ครุภัณฑ์
- รายได้จากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน หมายถึง รายได้ที่ได้รับหรือมีสิทธิได้รับการขายสินทรัพย์ไม่มี ตัวตน
- หนี้สูญได้รับคืน หมายถึง รายได้ที่เกิดจากยอดลูกหนี้ที่ตัดเป็นหนี้สูญไปแล้วในงวด บัญชีก่อน ๆ แต่ได้รับในงวดปัจจุบัน
- รายได้จากทุนอื่นๆ หมายถึง รายได้จากทุนอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น
- รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ หมายถึง รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น นอกเหนือจากที่ระบุไว้ข้างต้น

3.19 ค่าใช้จ่ายบุคลากร /

ค่าใช้จ่ายบุคลากร ประกอบด้วย

- เงินเดือน หมายถึง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานซึ่งจ่ายให้แก่ข้าราชการท้องถิ่น และข้าราชการถ่ายโอน เป็นรายเดือน
- เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) หมายถึง เงินเดือนหรือค่าตอบแทนผู้บริหารท้องถิ่น/ผู้ช่วยผู้บริหารท้องถิ่น เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เงินเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดเงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีณายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเงินค่าตอบแทนอื่นที่จ่ายให้กับบุคลากรฝ่ายการเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ค่าล่วงเวลา หมายถึง เงินที่จ่ายให้ผู้บริหารท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างและพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานตามหน้าที่ปกติโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานในที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการในที่ตั่งสำนักงานหรือโดยลักษณะงานส่วนใหญ่ต้องปฏิบัติงานนอกที่ตั่งสำนักงานและได้ปฏิบัติงานนั้นนอกเวลาราชการนอกที่ตั่ง
- เงินประจำตำแหน่ง หมายถึง ค่าตอบแทนที่ผู้ดำรงตำแหน่ง และได้ปฏิบัติหน้าที่หลักในตำแหน่งตามที่กฎหมายกำหนด
- ค่าจ้าง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ้างงานซึ่งจ่ายให้แก่ลูกจ้างประจำ โดยมีอัตรากำหนดไว้แน่นอนในบัญชีค่าจ้างรวมทั้งค่าใช้จ่ายลักษณะเดียวกันที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นจ่ายให้แก่ลูกจ้าง
- เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เงินที่จ่ายตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เงินค่าครองชีพ หมายถึง ค่าตอบแทนที่กำหนดขึ้นเพื่อช่วยเหลือข้าราชการพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จ่ายให้กับข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- เงินช่วยการศึกษาบุตร หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรตามที่กฎหมายกำหนด

- เงินวิทยฐานะ หมายถึง ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่บุคลากรด้านการศึกษาเป็นเงินวิทยฐานะตามที่กฎหมายกำหนด
- เงินสมทบ กบท. หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- เงินสมทบกองทุนประกันสังคม หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เข้าข่ายตามกฎหมายประกันสังคม
- เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นเงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนให้แก่พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด
- ค่าเช่าบ้าน หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ได้รับความเดือดร้อนในเรื่องที่อยู่อาศัยตามที่กฎหมายกำหนด
- เงินเพิ่ม หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายเกินกว่าและเพิ่มเติมจากเงินเดือนหรือค่าจ้างปกติที่จ่ายให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับตำแหน่งที่มีเหตุพิเศษ เช่น เงินเพิ่มค่าวิชา (พ.ค.ว.) เงินเพิ่มพิเศษค่าภาษามาลายู (พ.ภ.ม.) เงินเพิ่มพิเศษสำหรับการสู้รบ (พ.สร.) เงินเพิ่มประจำตำแหน่งที่ต้องฝ่าอันตรายเป็นปกติ เงินเพิ่มตำแหน่งนิติกร (พ.ต.ก.) เงินเพิ่มพิเศษตำแหน่งด้านการสาธารณสุข (พ.ต.ส.) เบี้ยกันดาร และเงินค่าตอบแทนตามที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น

3.20 ค่าบำเหน็จบำนาญ /

ค่าบำเหน็จบำนาญ ประกอบด้วย

- บำนาญปกติ หมายถึง ค่าใช้จ่ายตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมา ซึ่งจ่าย เป็นรายเดือนจนกว่าจะถึงแก่ความตายหรือหมดสิทธิ
- เงินบำเหน็จ หมายถึง ค่าใช้จ่ายตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมาซึ่งจ่าย ครั้งเดียวเป็นเงินก้อน
- เงินบำเหน็จตกทอด หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายให้แก่ทายาทโดยจ่ายให้ครั้งเดียว ในกรณีที่ผู้รับบำนาญถึงแก่ความตาย
- เงินบำเหน็จดำรงชีพ หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ข้าราชการบำนาญเพื่อช่วยเหลือ การดำรงชีพซึ่งเป็นเงินที่จ่ายให้ครั้งเดียว
- เงินช่วยเหลือกรณีผู้รับ บำนาญเสียชีวิต หมายถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อเป็นการช่วยเหลือพิเศษให้แก่ทายาท ในกรณีที่ผู้มีสิทธิรับบำนาญถึงแก่ความตาย
- เงินบำนาญตกทอด หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายเป็นรายเดือนให้แก่ผู้อุปการะหรือผู้อยู่ ในอุปการะของข้าราชการผู้มีสิทธิรับบำนาญหรือข้าราชการบำนาญ ที่ตายลงโดยไม่มีทายาทผู้มีสิทธิซึ่งจ่ายตาม ที่กฎหมายกำหนด
- เงินชดเชยกรณีเลิกจ้าง หมายถึง เงินที่จ่ายให้กับข้าราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในกรณีที่มีการเลิกจ้าง รวมทั้งเงินช่วยเหลือผู้ซึ่งออกจาก ราชการ ตามมาตรการพัฒนาและบริหารกำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ระบบราชการ ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- บำเหน็จรายเดือนสำหรับการเบิกเงิน บำเหน็จลูกจ้าง หมายถึง ค่าใช้จ่ายตอบแทนความชอบที่ได้รับราชการมา ซึ่งจ่ายเป็นรายเดือนให้แก่ลูกจ้างที่มีสิทธิได้รับบำเหน็จรายเดือน และบำเหน็จพิเศษรายเดือน โดยเป็นสิทธิเฉพาะตัวลูกจ้าง ไม่รวมถึงบุคคลในครอบครัว
- บำเหน็จบำนาญอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายในลักษณะเดียวกับเงินบำเหน็จบำนาญ ที่ นอกเหนือจากรายการที่ระบุไว้ข้างต้น

3.21 ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทน ประกอบด้วย

- ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน หมายถึง เงินค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับงานเฉพาะบางอย่างในแต่ละคราวทั้งการรับอาสา และการได้รับมอบหมายหรือแต่งตั้ง เช่น เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ เงินค่าสอนพิเศษ เงินรางวัลเกี่ยวกับการสอบค่าตอบแทนกรรมการ การสอบผู้อ่าน ตรวจและประเมินผลงานค่าตอบแทนในการแปลหนังสือหรือเอกสาร ค่าตอบแทนล่ามแปลภาษาท้องถิ่น ภาษาต่างประเทศ ภาษามือ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความเจ็บป่วยนอกเวลาราชการและในวันหยุดราชการ เงินสมนาคุณกรรมการสอบวินัยข้าราชการเงินค่าฝ่าอันตรายเป็นครั้งคราว ค่าตอบแทนไม่ทำเวชปฏิบัติเงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจรักษาการณ์ เงินรางวัลเจ้าหน้าที่ตำรวจควบคุมเงิน เป็นต้น ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3.22 ค่าใช้สอย

ค่าใช้สอย ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - ในประเทศ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงานการฝึกงาน หรือที่เรียกชื่ออย่างอื่น โดยมีโครงการหรือหลักสูตรและช่วงเวลาจัดที่แน่นอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคคลหรือเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานโดยไม่มีการรับปริญญาหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมในประเทศและผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งเป็นบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าสมนาคุณวิทยากรค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่ายานพาหนะ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าประกาศนียบัตรค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด การฝึกอบรมค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - บุคคลภายนอก หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเกินครึ่งหนึ่งไม่ใช่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าพาหนะเดินทางค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร และสิ่งพิมพ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด - ปิด การฝึกอบรมค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ค่าเบี้ยเลี้ยง หมายถึง ค่าเบี้ยเลี้ยง สำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าที่พัก หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการเช่าห้องพักในโรงแรม หรือที่พักแรมสำหรับการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ หมายถึง ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าพาหนะ ค่าเชื้อเพลิงหรือพลังงานสำหรับยานพาหนะ ค่าระวางบรรทุก ค่าจ้างคนหาบหาม และอื่น ๆ ทำนองเดียวกัน ค่าขนย้าย เป็นต้น ตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- ค่าเชื้อเพลิง หมายถึง ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าแก๊ส ค่าเชื้อเพลิงอย่างอื่นที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ไม่รวมถึงเชื้อเพลิงที่ซื้อมาสต็อกไว้)

- ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก หมายถึง ค่าจ้างเหมาบริการที่จ่ายให้หน่วยงานภายนอก

เพื่อให้ทำการอย่างหนึ่งอย่างใดให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเช่น ค่าจ้างบริการทำความสะอาด ค่าจ้างรักษาความปลอดภัยค่าจ้างทำหนังสือ ค่าจ้างถ่ายเอกสาร ค่าใช้จ่ายในการจัดทำเว็บไซต์และส่วนอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดทำเว็บไซต์ ค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการกำจัดแมลง หนู หรือสัตว์ที่อาจเป็นพาหะนำโรคร้ายมาสู่คนรวมถึงการกำจัดเชื้อโรคเชื้อราตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือบ้านพักที่ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดไว้ให้ ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลจัดเก็บขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการในการกำจัดสิ่งปฏิกูลบ้านพักของทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีไม่มีผู้อาศัย ค่าระวาง บรรทุกขนส่งพัสดุหรือพัสดุภัณฑ์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

- ค่าใช้จ่ายในการประชุม หมายถึง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการ และให้หมายรวมถึงการประชุมราชการทางไกลผ่านดาวเทียมหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารค่าเช่าห้องประชุม ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น เป็นต้น ไม่รวมรายการประชุมวิชาการและการฝึกอบรม

- ค่าครุภัณฑ์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์ หมายถึง มูลค่าของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเป็นครุภัณฑ์ ซึ่งจัดหามาเพื่อใช้ในการดำเนินงานในรอบบัญชีปัจจุบันที่ต่ำกว่าเกณฑ์มูลค่าขั้นต่ำของการบันทึกสินทรัพย์ถาวร

- ค่าประชาสัมพันธ์ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูล ถ่ายทอดเรื่องราวข่าวสารแก่กลุ่มประชาชนเป้าหมายให้เกิดความรู้ความเข้าใจ โดยมีการวางแผน กำหนดวัตถุประสงค์ และดำเนินการเพื่อบอกกล่าวให้ทราบ โดยผ่านช่องทางการสื่อสารหรือสื่อที่ใช้ในการประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสม ได้แก่ 1. สื่อมวลชน เช่น หนังสือพิมพ์นิตยสาร วิทยุโทรทัศน์และภาพยนตร์ 2. สื่อสิ่งพิมพ์ เช่น ใบปลิว แผ่นพับ เอกสารเผยแพร่หนังสือในโอกาสต่าง ๆ รายงานประจำปี 3. สื่อโทรทัศน์ เช่น เทปบันทึกเสียง เทปวีดิทัศน์ फिल्म ภาพยนตร์แผ่นซีดีรอม จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ 4. สื่อกิจกรรม เช่น การจัดนิทรรศการ การจัดการแสดงและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น

- ค่าใช้สอยอื่น ๆ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไปเพื่อให้ได้รับซึ่งการบริการ และค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ดอื่น ๆ ซึ่งไม่เข้าลักษณะของค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่ระบุไว้ข้างต้น เช่น ค่าผ่านทางด่วน ค่าใช้จ่ายในการเป็นสมาชิกหรือการจัดซื้อหนังสือ จุลสาร วารสาร หนังสือพิมพ์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อใช้ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยส่วนรวมค่าไล่ ใบประกาศเกียรติคุณ ค่ากรอบใบประกาศเกียรติคุณของขวัญ ของรางวัล ของที่ระลึก สำหรับข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุ หรือผู้ให้ความช่วยเหลือหรือควรได้รับการยกย่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของผู้เดินทางไปราชการเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าของขวัญหรือของที่ระลึกที่มอบให้ชาวต่างประเทศกรณีเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ค่าใช้จ่ายในการใช้สถานที่ชั่วคราวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

3.23 ค่าวัสดุ/

ค่าวัสดุ ประกอบด้วย

- ต้นทุนขาย - สินค้าและบริการ หมายถึง ต้นทุนของสินค้าที่ขาย และต้นทุนในการให้บริการในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

- ค่าวัสดุใช้ไป หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ค่าวัสดุที่มีไว้เพื่อการแพทย์ใช้ไป หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการใช้วัสดุที่มีไว้เพื่อการแพทย์ในการดำเนินงานของโรงพยาบาล และหน่วยบริการสาธารณสุข

3.24 ค่าสาธารณูปโภค/

ค่าสาธารณูปโภค ประกอบด้วย

- ค่าไฟฟ้า หมายถึง ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน

- ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล หมายถึง ค่าน้ำประปาที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน

- ค่าโทรศัพท์ หมายถึง ค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ค่าบัตรโทรศัพท์ค่าบัตรเติมเงิน โทรศัพท์ ค่าบริการ SMS ที่ใช้ในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน

- ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม หมายถึง ค่าโทรภาพหรือโทรสาร ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัวค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมค่าเช่าระบบสัญญาณเน็ตรายปี และค่าสื่อสารอื่นๆ ที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน ทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน

- ค่าบริการไปรษณีย์ หมายถึง ค่าฝากส่งไปรษณีย์ ค่าไปรษณีย์ตอบรับ ค่าโทรเลขค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์และค่าขนส่งพัสดุ ที่นำเสนอรายงานสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบันทั้งที่เป็นค่าใช้จ่ายหรือเป็นหนี้สิน

3.25 ต้นทุนขายสินค้าและบริการ/

ต้นทุนขายสินค้าและบริการ หมายถึง ต้นทุนของสินค้าที่ขาย และต้นทุนในการให้บริการ ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

3.26 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย/

ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ประกอบด้วย

- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของอาคารและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน

- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย - ครุภัณฑ์ หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของครุภัณฑ์ เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน

- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่รับรู้อย่างเป็นระบบในช่วงอายุการใช้งานของสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน เพื่อรับรู้การใช้ประโยชน์จากสินทรัพย์นั้น ในงวดบัญชีปัจจุบัน

3.27 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ/

ค่าใช้จ่ายอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่นเพื่อสนับสนุนงาน ตามภารกิจของหน่วยผู้รับ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินงานของหน่วยผู้จ่าย รวมทั้งการจ่ายให้ตามหน้าที่เป็นเงิน โอนให้หรือซื้อเป็นสิ่งที่ของให้แก่หน่วยงานผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่าย ประจำเพื่อการดำเนินงาน

3.28 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค/

ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่หน่วยงานภาครัฐอื่นเพื่อสนับสนุนงานตามภารกิจของหน่วยผู้รับ ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์การดำเนินงานของหน่วยผู้จ่าย รวมทั้งการจ่ายให้ตามหน้าที่เป็นเงิน โอนให้หรือซื้อเป็นสิ่งที่ของให้แก่หน่วยงานผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงาน

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อการช่วยเหลือสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีวัตถุประสงค์ให้ใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อให้นำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาคครัวเรือนหมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ประชาชน หรือกลุ่มที่ไม่ได้รวมตัวกันเพื่อธุรกิจเพื่อสนับสนุนงานของผู้รับ หรือช่วยเหลือผู้รับเป็นปกติแต่ไม่รวมถึงการบรรเทา

ทุกข้ออันเกิดจากภัยธรรมชาติและเหตุการณ์ไม่สงบ รวมทั้งการจ่ายตามหน้าที่เป็นเงินโอนให้หรือซื้อเป็นสิ่งของให้แก่ผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อให้นำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร เช่น แจกผ้าห่มแก่ชาวบ้านจากภัยหนาว จ่ายเงินให้แรงงานที่ได้รับความเสียหายในบังคับคดีจัดหาต้นไม้ให้ชาวบ้านนำไปปลูกป่า หรือจัดหายากำจัดศัตรูพืชให้กับชาวบ้านเอาไปดูแลรักษาต้นไม้

- ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล หมายถึง เงินที่จ่ายให้ความช่วยเหลือเพื่อบ่มุ่ให้เกิดมาตรฐานการครองชีพที่ดี มีสุขภาพอนามัยและสังคมที่น่าพึงพอใจ เช่น เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยคนพิการ เงินช่วยเหลือเด็กแรกเกิด เงินช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย เป็นต้น

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับ สนับสนุนกิจกรรมทางด้านโภชนาการสำหรับเด็ก เช่น อาหารเสริม (นม) อาหารกลางวัน เป็นต้น

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรมทางการศึกษา เช่น การสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การส่งเสริมศักยภาพ การจัดการศึกษาเฉพาะพื้นที่หรือเฉพาะกลุ่ม เป็นต้น

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม หมายถึง เงินที่จ่ายเพื่อเป็นเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนกิจกรรมทางการบริการทางสังคม เช่น การสนับสนุนศูนย์บริการทางสังคม สถานสงเคราะห์คนชรา เป็นต้น

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับประเภทอื่นนอกจากที่ระบุข้างต้นเพื่อให้การช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่ผู้รับโดยสมัครใจ ซึ่งผู้รับไม่มีข้อผูกพันต้องส่งมอบสิ่งใดที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนที่จ่ายให้เป็นการตอบแทนแก่รัฐบาลโดยตรง โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับใช้จ่ายเป็นรายจ่ายประจำเพื่อการดำเนินงานมิใช่เพื่อให้นำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร

- ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น หมายถึง เงินที่จ่ายให้แก่ผู้รับประเภทอื่นนอกจากที่ระบุข้างต้นเพื่อให้การช่วยเหลือหรือสนับสนุนแก่ผู้รับโดยสมัครใจ ซึ่งผู้รับไม่มีข้อผูกพันต้องส่งมอบสิ่งใดที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับเงินอุดหนุนที่จ่ายให้เป็นการตอบแทนแก่รัฐโดยตรง โดยมีวัตถุประสงค์ให้ผู้รับนำไปใช้จัดหาสินทรัพย์ถาวร

3.29 ค่าใช้จ่ายอื่น /

ค่าใช้จ่ายอื่น ประกอบด้วย

- ค่าจำหน่ายสินทรัพย์ หมายถึง มูลค่าจากการจำหน่ายสินทรัพย์ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนที่ได้มา หรือมูลค่าจากการประเมินมูลค่าใหม่หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมหรือค่าตัดจำหน่าย

- ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายให้เป็นเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยพิบัติ ตามที่กฎหมายกำหนด

- เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเพื่อเป็นการสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพประจำตำบล

- ค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่กฎหมายกำหนด

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ/

หมายเหตุประกอบงบการเงิน/

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566/

หมายเหตุ 4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด/

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินฝากสถาบันการเงิน	33,317,374.78 /	33,287,356.57/
เงินฝากกระทรวงการคลัง	-	56,500.00/
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>33,317,374.78 /</u>	<u>33,343,856.57/</u>

หมายเหตุ 5 ลูกหนี้อื่นระยะสั้น/

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ค้างรับ	53,795.10/	45,618.11/
รวม	<u>53,795.10/</u>	<u>45,618.11/</u>
ลูกหนี้อื่น	-/	34,746.00/
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-
ลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	-	34,746.00 /
รวมลูกหนี้อื่นระยะสั้น	<u>53,795.10 /</u>	<u>80,364.11 /</u>

หมายเหตุ 6 สินค้าคงเหลือ/

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565 /
วัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ /	11,530.00 /	-
รวมสินค้าคงเหลือ	<u>11,530.00 /</u>	<u>- /</u>

หมายเหตุ 7 วัสดุคงเหลือ/

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
วัสดุคงคลัง	162,396.00/	166,480.50 /
รวมวัสดุคงเหลือ	<u>162,396.00 /</u>	<u>166,480.50 /</u>

หมายเหตุ 8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น/

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,852.64/	2,805.64/
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,852.64/	2,805.64/

หมายเหตุ 9 เงินลงทุนระยะยาว /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4,527,473.04/	4,200,495.67/
รวมเงินลงทุนระยะยาว	4,527,473.04/	4,200,495.67/

หมายเหตุ 10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์/

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	15,032,147.00/	14,559,147.00/
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	- 4,041,248.04/ -	- 3,622,682.19/ -
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง (สุทธิ)	10,990,898.96/	10,936,464.81/
ครุภัณฑ์	5,570,792.00/	4,138,292.00/
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	- 1,031,503.20/ -	- 716,705.51/ -
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	4,539,288.80/	3,421,586.49/
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	15,530,187.76/	14,358,051.30/

หมายเหตุ 11 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ถนน	70,833,843.00/	53,425,843.00/
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ถนน	- 22,547,028.99/ -	- 19,503,097.17/ -
ถนน (สุทธิ)	48,286,814.01/	33,922,745.83/
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	19,629,400.00/	18,452,400.00/
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	- 7,587,793.88/ -	- 6,647,302.37/ -
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น (สุทธิ)	12,041,606.12/	11,805,097.63/
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	60,328,420.13/	45,727,843.46/

หมายเหตุ 12 เจ้าหนี้ระยะสั้น /

	(หน่วย:บาท)	
	2566,	2565 /
เจ้าหนี้การค้า	940,833.86	104,639.60
เจ้าหนี้อื่น	5,232.16	1,709.86
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	33,691.07	37,094.91
ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	5,847.50	9,418.83
ใบสำคัญค้างจ่ายอื่น	158.00	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น	158,090.99	2,073.67
รวมเจ้าหนี้ระยะสั้น	<u>1,143,853.58</u>	<u>154,936.87</u>

หมายเหตุ 13 เจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากรอคืนแผ่นดิน	47,770.40 /	207,690.00 /
รวมเจ้าหนี้เงินโอนและรายการอุดหนุนระยะสั้น	<u>47,770.40 /</u>	<u>207,690.00 /</u>

หมายเหตุ 14 เงินรับฝากระยะสั้น /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินรับฝากอื่น	3,681.07 /	3,688.99 /
เงินประกันสัญญา	144,825.00 /	314,865.00 /
รวมเงินรับฝากระยะสั้น	<u>148,506.07 /</u>	<u>318,553.99 /</u>

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากระยะยาว /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินประกันสัญญา	416,000.00 /	90,350.00 /
รวมเงินรับฝากระยะยาว	<u>416,000.00 /</u>	<u>90,350.00 /</u>

หมายเหตุ 16 ภาระผูกพัน /

-ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2565 และ 2566 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ไม่เกิน 1 ปี	1,226,400.00 /	1,097,000.00 /
รวม	1,226,400.00 /	1,097,000.00 /

หมายเหตุ 17 รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินสะสม	91,743,349.02 /	78,757,388.39 /
เงินทุนสำรองเงินสะสม	16,178,260.63 /	14,034,212.72 /
รายได้สะสม	4,257,289.75 /	4,316,765.00 /
รวมรายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายสะสม	112,178,899.40 /	97,108,366.11 /

หมายเหตุ 18 รายได้ภาษีจัดสรร /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ภาษี		
รายได้ภาษีรถยนต์	584,853.36	539,385.51
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	11,666,866.45	11,517,659.27
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	3,690,631.07	2,885,684.68
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	79,373.41	69,191.74
รายได้ภาษีสรรพสามิต	3,795,044.86	4,579,986.09
รวมรายได้ภาษี	19,816,769.15 /	19,591,907.29 /
รายได้ค่าธรรมเนียม		
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	33,933.06	44,881.15
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	67,082.10	43,643.58
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,324,946.00	637,167.00
รวมรายได้ค่าธรรมเนียม	1,425,961.16 /	725,691.73 /
รวมรายได้ภาษีจัดสรร	21,242,730.31 /	20,317,599.02 /

หมายเหตุ 19 รายได้จากการขายสินค้าและบริการ /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	60.00 /	30.00
รวมรายได้จากการขายสินค้าและบริการ	<u>60.00 /</u>	<u>30.00 /</u>

หมายเหตุ 20 รายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	31,497,458.64	30,091,252.08
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐกำหนดวัตถุประสงค์	223,290.00	858,040.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	15,690,000.00	2,864,000.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	333,462.60	139,295.00
รวมรายได้จากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>47,744,211.24 /</u>	<u>33,952,587.08 /</u>

หมายเหตุ 21 รายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ภาษี	84,210.35	89,033.94
รายได้ค่าธรรมเนียม	143,267.49	140,646.80
รายได้ค่าปรับ	19,100.00	16,980.00
รายได้ใบอนุญาต	15,010.00	269.00
รวมรายได้จากการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	<u>261,587.84 /</u>	<u>246,929.74 /</u>

หมายเหตุ 22 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก		
รายได้อื่น	7,057.30	4,479.55
รวมรายได้ของโรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	<u>7,057.30 /</u>	<u>4,479.55 /</u>
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด	<u>7,057.30 /</u>	<u>4,479.55 /</u>

หมายเหตุ 23 รายได้อื่น /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่สถาบันการเงิน	125,232.17	76,026.04
รายได้ดอกเบี้ยหรือเงินปันผล	33,089.34	69,057.79
รายได้อื่น	63,905.00	68,500.00
รวมรายได้อื่น	222,226.51 /	213,583.83 /

หมายเหตุ 24 ค่าใช้จ่ายบุคลากร /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	11,289,050.00	11,176,542.00
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,624,640.00	2,624,640.00
ค่าล่วงเวลา	7,560.00	5,400.00
เงินประจำตำแหน่ง	356,000.00	433,500.00
ค่าจ้าง	205,380.00	197,940.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	3,918,190.08	3,806,684.00
เงินค่าครองชีพ	200,226.00	183,767.00
ค่ารักษาพยาบาล	-	250.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	106,920.00	98,335.00
เงินวิทยฐานะ	168,000.00	168,000.00
เงินสมทบ กบท.	585,000.00	580,026.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	174,002.00	136,035.00
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	10,960.59	-
ค่าเช่าบ้าน	105,800.00	121,800.00
เงินเพิ่ม	12,220.00	5,640.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	19,763,948.67 /	19,538,559.00 /

หมายเหตุ 25 ค่าบำเหน็จบำนาญ /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
บำนาญ	82,632.00	-
เงินบำเหน็จ	-	267,480.00
เงินบำเหน็จดำรงชีพ	103,290.00	-
บำเหน็จบำนาญอื่น	9,342.00	-
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	195,264.00 /	267,480.00 /

หมายเหตุ 26 ค่าตอบแทน /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	38,100.00	62,700.00
รวมค่าตอบแทน	38,100.00	62,700.00

หมายเหตุ 27 ค่าใช้สอย /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	409,709.00	467,707.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	69,532.00	72,244.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	3,831,134.95	5,525,434.05
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,051,420.00	1,727,861.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	374,600.00	297,840.00
ค่าประชาสัมพันธ์	14,453.00	9,042.00
ค่าใช้สอยอื่น	27,340.49	6,779.35
รวมค่าใช้สอย	6,778,189.44	8,106,907.40

หมายเหตุ 28 ค่าวัสดุ /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าวัสดุทั่วไป	568,899.00	512,020.90
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	246,900.00	223,600.00
ค่าจัดหาสินทรัพย์มูลค่าต่ำกว่าเกณฑ์	77,000.00	97,200.00
รวมค่าวัสดุ	892,799.00	832,820.90

หมายเหตุ 29 ค่าสาธารณูปโภค /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าไฟฟ้า	410,707.33	353,900.71
ค่าน้ำประปาและบาดาล	69,264.01	58,735.97
ค่าโทรศัพท์	7,575.60	7,575.60
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	55,069.92	46,069.92
ค่าบริการไปรษณีย์	2,570.00	2,352.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	545,186.86	468,634.20

หมายเหตุ 30 ต้นทุนขายสินค้าและบริการ /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ต้นทุนขายสินค้าและบริการ	42,421.00	20,000.00
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป	13,021.00	92,980.00
รวมต้นทุนขายสินค้าและบริการ	<u>55,442.00 /</u>	<u>112,980.00 /</u>

หมายเหตุ 31 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	433,564.85	415,813.19
ครุภัณฑ์	314,797.69	263,349.24
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	3,984,423.33	3,516,749.40
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>4,732,785.87 /</u>	<u>4,195,911.83 /</u>

หมายเหตุ 32 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	2,396,468.17	2,132,053.68
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	35,000.00	35,000.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	<u>2,431,468.17 /</u>	<u>2,167,053.68 /</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนจากหน่วยงานภาครัฐ	<u>2,431,468.17 /</u>	<u>2,167,053.68 /</u>

หมายเหตุ 33 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค /

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาครัฐเรือน	1,379,222.60	1,460,260.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	14,153,454.00	13,700,100.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	630,939.33	704,273.20
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	208,467.00	262,720.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการบริการสังคม	108,572.00	59,474.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	2,212,069.11	806,156.65
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน	<u>18,692,724.04 /</u>	<u>16,992,983.85 /</u>
ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน		
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการลงทุนอื่น	181,520.00	62,500.00
รวมค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการลงทุน	<u>181,520.00 /</u>	<u>62,500.00 /</u>
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนอื่นและบริจาค	<u>18,874,244.04 /</u>	<u>17,055,483.85 /</u>

หมายเหตุ 34 ค่าใช้จ่ายอื่น/

	(หน่วย:บาท)	
	2566	2565
ค่าจำหน่ายสินทรัพย์	1.00	-
ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	69,400.00	1,500.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	172,718.35	179,710.03
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>242,119.35/</u>	<u>181,210.03/</u>

หมายเหตุ 35 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน/

รายงานการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกรายงานจากผู้บริหารหน่วยงาน เมื่อวันที่...../