

สำเนาฉบับ



ที่ ชย ๕๔๔๐๑/ ๑๙๑

สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง
ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๗๐

๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

เรียน นายอำเภอบ้านเขว้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาเอกสารการโอนงบประมาณ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง จำนวน ๑ ฉบับ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

สำนักปลัดเทศบาล
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ
โทร ๐ ๔๔๘๑ ๖๘๓๘ ต่อ ๒๑
โทรสาร ๐ ๔๔๘๙ ๑๓๑๓

วิมลศรี

12 พ.ย. ๒๕๖๖

ผู้พิมพ์.....	
ผู้ตรวจ.....	
ผู้ทวน.....	
หัวหน้าฝ่าย.....	
ผอ.	
ปลัดเทศบาล.....	

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

ด้วยนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ ตามอำนาจผู้บริหาร ซึ่งมีสำนักปลัด ได้ขอโอนงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณตั้งไว้ไม่พอจ่าย

เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี สามารถค้นหาข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.tungthong.go.th รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ที่ ขย ๕๔๔๐๑/๒๕๖๖ วันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ได้ตั้งงบประมาณ

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ต.ค.๒๕๖๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ต.ค.๒๕๖๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท

๒. ข้อเท็จจริง

เนื่องจาก งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม / ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มจำนวน ๒ รายการ ดังนี้.-

๑. โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ต.ค.๒๕๖๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๔,๗๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๕๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๘๙,๗๐๐.- บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณอนุมัติ ๗๖,๘๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๙,๕๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๔,๕๐๐.- บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ งบประมาณอนุมัติ ๘๗,๖๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๙,๓๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๔๙,๓๐๐.- บาท

๒. โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท โอนลดครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ ต.ค.๒๕๖๕ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๙,๗๖๒.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๙,๗๖๒.- บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๑๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๐.- บาท

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกฎหมายกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

/ ๔. ข้อพิจารณา.....

๕

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาและแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) จ.อ.



(สมแมน ชัยอาคม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ).....



(นางสาวสุกัญญา ศรีบุญเรือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นฝ่ายแผนงานและงบประมาณ.....

(ลงชื่อ).....



(นางปิยาภรณ์ ธรรมโชติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ).....



(นางสาวพชรพรรณ นานัน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ).....

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง



(นางธนันท์ อนันต์สินชัย)

ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ).....



(นายสมถวิล หมั่นอุตสาห์)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		76,800.00	49,500.00	25,000.00 (-)	24,500.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนฝึก อบรม	100,000.00	34,700.00	25,000.00 (+)	59,700.00	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้า ราชการ/พนักงาน ลูกจ้างประจำ	87,600.00	79,300.00	30,000.00 (-)	49,300.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนฝึก อบรม	100,000.00	59,700.00	30,000.00 (+)	89,700.00	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายสำหรับการ เลือกตั้ง	30,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	100,000.00	29,762.00	10,000.00 (+)	39,762.00	งบประมาณไม่พอจ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหาร

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ. หมวด ๔ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุดคำ ศรีบุญเรือง)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 10 เดือน เมษายน 2566 พ.ศ.

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวเพชรพรรณ นานัน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 10 เดือน เมษายน 2566 พ.ศ.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(นางธนันท์ อนันต์สินชัย)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

วันที่ 10 เดือน เมษายน 2566 พ.ศ.

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(นายสมเกียรติ หมั่นอุตสาห์)
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลวังทอง
วันที่ 10 เดือน เมย 2566 พ.ศ.

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....