

รายงานรับ - จ่ายเงิน

ปีงบประมาณ 2564 ประจำเดือน พฤศจิกายน

จำนวนเงินที่เกิดขึ้นจริงจนถึงปัจจุบัน (บาท)	รายการ	รหัสบัญชี	จำนวนเงินเดือนนี้ที่เกิดขึ้นจริง (บาท)
32,051,154.00	ยอดยกมา		29,685,054.80
	รายรับ (หมายเหตุ 1)		
21,715.00	รายได้ค่าธรรมเนียม	4401030000.000	21,559.00
600.00	รายได้ค่าปรับ	4401040000.000	600.00
1,591.00	รายได้ใบอนุญาต	4401050000.000	39.00
892,214.95	รายได้ภาษีจัดสรร	4402010000.000	892,214.95
10,546,550.50	รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	4403000000.000	7,193,550.50
11,462,671.45	รวม		8,107,963.45
918,658.00	ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	1102000000.000	7,058.00
3,324,408.00	เจ้าหนี้	2101000000.000	341,658.00
4,570,186.51	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2102000000.000	2,367,462.21
1,323,000.00	รายได้รับล่วงหน้า	2103000000.000	-
958,786.54	เงินรับฝาก	2111000000.000	478,473.38
171,650.00	เงินประกัน	2112000000.000	171,650.00
52,925.00	เงินประกัน - ระยะยาว	2208000000.000	52,925.00
75,021.90	เงินสะสม	3102010101.001	71,863.90
11,394,635.95	รวม		3,491,090.49
22,857,307.40	รวมรายรับ		11,599,053.94
	รายจ่าย (หมายเหตุ 2)		
2,677,264.00	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	5101000000.000	1,349,882.00
40,900.00	ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	5102000000.000	3,900.00
11,808.00	ค่าใช้จ่ายเดินทาง	5103000000.000	3,200.00
173,428.25	ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ และสาธารณูปโภค	5104000000.000	109,263.60
2,282,900.00	ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน	5107000000.000	1,140,900.00
7,500.00	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับภัยพิบัติ	5205000000.000	-
731,071.26	ค่าใช้จ่ายระหว่างหน่วยงานกรณีอื่น	5210000000.000	471,201.26
5,924,871.51	รวม		3,078,346.86
2,303,960.00	ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	1102000000.000	69,360.00
3,188,000.00	งานระหว่างก่อสร้าง	1211000000.000	255,000.00
3,324,408.00	เจ้าหนี้	2101000000.000	353,158.00
4,581,449.19	ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2102000000.000	2,417,522.78
972,251.96	เงินรับฝาก	2111000000.000	497,200.36
115,000.00	เงินประกัน - ระยะยาว	2208000000.000	115,000.00
14,485,069.15	รวม		3,707,241.14
20,409,940.66	รวมรายจ่าย		6,785,588.00
2,447,366.74	รายรับสูงกว่า (ต่ำกว่า) รายจ่าย		4,813,465.94
34,498,520.74	ยอดยกไป		34,498,520.74