

บัญชีลงเวลาการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง
สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ครั้งที่ สอง ประจำปี ๒๕๖๘
วันจันทร์ ที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๒ คน
 ผู้ไม่มาประชุม จำนวน - คน

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายวิเชียร จำเริญพล	ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง		
๒.	นายสมยศ ลาทิ	รองประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง		
๓.	นายโกวิทย์ ขำเขว้า	เลขาธิการสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง		
๔.	นายสวิต โถชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๕.	นายทองสุน ขำเขว้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๖.	นางจันทร์ทา ชินเขว้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๗.	นายมนตรี เคนศรี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๘.	นายวัชร วุสันเทียะ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๙.	นางวันทนา ปิ่นมณี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๐.	นางมยุรา มิตรชอบ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๑.	นางบุญเรือง พรหมณี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๑๒.	นางอรพิมพ์ ดาชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นางนภาพร ทิมพิชัย)
 นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน ๑๘ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายบุญทัน ศรีพิลัย	นายกเทศมนตรี		
๒.	นายชาติรี ปาลพันธ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๓.	นายสุจันงค์ วิสิทธิ์	รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๔.	นางละมัย อ่อนเขว้า	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๕.	นายสุนัน ศรีพิลัย	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง		
๖.	นายอำนาจ ลภัสรดาसानต์	ปลัดเทศบาล		
๗.	นายสุนัน เทียบเพชร	ผู้อำนวยการกองช่าง		
๘.	นางสาวพกรพรรณ นานัน	ผู้อำนวยการกองคลัง		
๙.	นางสาวสุกัศ ศรีบุญเรือง	หัวหน้าสำนักปลัด		
๑๐.	นางนภาพร พิมพลีชัย	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ		
๑๑.	นางสาวจิตต์ สันต์	นักส่งเสริมการเกษตรชำนาญการ		
๑๒.	นาย. อภิชาติ อภิสิทธิ์	นักส่งเสริมการเกษตร		
๑๓.	นางวิภากรม ธรรมโชติ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานฯ		
๑๔.	นางอรัญญา ยอดทอง	หัวหน้าฝ่ายบริหาร		
๑๕.	นาง			
๑๖.				
๑๗.				

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นางนภาพร พิมพลีชัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๐.๐๐ น.

นายโกวิทย์ ขำเขว่า
เลขาธิการ ฯ

บัดนี้เมื่อสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองมาครบองค์
ประชุมแล้วได้เวลาอันควร กระผมขอเรียนเชิญ
ประธานสภาเทศบาล จุดเทียน รูป บูชาพระรัตนตรัย
พร้อมทั้งกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการประชุมตามวาระ
ต่อไปครับ

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายวิเชียร จำเริญพล
ประธานสภาเทศบาล

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒

นายวิเชียร จำเริญพล
ประธานสภาเทศบาล

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญ สมัยที่สอง
ครั้งที่หนึ่ง เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘
แจ้งตามที่เลขาธิการเทศบาล ได้อ่านสำเนา
รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง
ให้แก่ท่านสมาชิกสภาเทศบาล มีสมาชิกสภาเทศบาลท่าน
ใดจะแก้ไขข้อความใดในรายงานการประชุมหรือไม่
ขอเรียนเชิญครับ ถ้าไม่มีขอมติรับรองรายงานการประชุม
ครั้งที่แล้ว ครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์(สมาชิกสภา
เทศบาลยกมือทุกคน) รับรองรายงานการประชุมสภา
เทศบาลตำบลทุ่งทอง สมัยสามัญ สมัยที่ สอง ครั้งที่ หนึ่ง
เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภาเทศบาล

ปลัดเทศบาล

เรื่องเพื่อพิจารณา

ก่อนที่จะเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ วาระที่ ๓ ขอเรียนเชิญ ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง ชี้แจงข้อระเบียบ/กฎหมายเกี่ยวกับการแปรญัตติแปรญัตติ

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้บริหาร กระผม นายอำนาจ ลภัสรดาศานต์ ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง ขอชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบ กฎหมายส่วนท้องถิ่นก่อนที่จะเข้าสู่วาระ ๒ และวาระ ๓ เห็นชอบตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ ข้อ ๑๕ วรรคสาม เมื่อประธานสภาท้องถิ่นได้รับญัตติร่างข้อบัญญัติที่เสนอมาและตรวจแล้วเห็นว่าถูกต้อง ให้ส่งสำเนาแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามวันก่อนวันประชุม เว้นแต่เป็นการประชุมอันรีบด่วน แต่ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนกำหนดเวลานัดประชุม ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔) ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

โดยให้แปรญัตติเป็นรายชื่อและเสนอต่อประธาน คณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้ แปรญัตติจะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการ เสนอญัตติ ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้ พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัตินั้นตามร่างเดิม และตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึก ความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้นอย่างน้อย จะต้องระบุว่าได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อ ใดบ้าง การแปรญัตติและมติ

ของคณะกรรมการแปรญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็น ประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรญัตติ ตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภา ท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ยี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้อง พิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วม ประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือ ชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น ข้อ ๕๑ ในการ พิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียง ตามลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการ แปรญัตติแก้ไขเท่านั้น เว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลง มติเป็นอย่างอื่นถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำ แปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอ ขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติ ขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีกถ้า ข้อความในข้อใดที่ได้มีมติไปแล้วขัดแย้งกันหรือบกพร่องใน สาระสำคัญ ที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะลงมติให้ส่งปัญหา นั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาใหม่เฉพาะที่ ขัดแย้งหรือบกพร่องก็ได้ โดยไม่ให้มี การแปรญัตติในเรื่อง ใหม่ขึ้นอีก ในกรณีที่มิมติส่งปัญหาไปให้คณะกรรมการ แปรญัตติพิจารณาใหม่ดังกล่าวแล้ว การพิจารณาเฉพาะข้อ นั้น ๆ เป็นอันระงับไว้ก่อน แต่ถ้าไม่เป็นการขัดข้องที่จะ พิจารณาข้ออื่น ๆ ต่อไป

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

สภาท้องถิ่นอาจลงมติอาจลงมติให้พิจารณาจนจบร่าง
ข้อบัญญัติก็ได้ ถ้าข้อขัดแย้งหรือข้อบกพร่องตามวรรคสาม
เกิดขึ้นในการพิจารณารวดเดียวที่ประชุมสภาท้องถิ่น จะ
ลงมติให้ดำเนินการตามความในวรรคสามก็ได้ เมื่อ
คณะกรรมการแปรรูปได้ยื่นรายงานการพิจารณาข้อที่ได้
ระงับไว้ตามวรรคสามแล้ว ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง
รายงานนั้นให้แก่สมาชิกสภาท้องถิ่น ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่
ชั่วโมงก่อนวันนัดประชุม เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการ
ด่วนในการประชุมต่อวาระที่สอง ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ลงมติเฉพาะข้อที่ได้ระงับไว้เท่านั้น ข้อ ๕๒ การพิจารณา
ร่างข้อบัญญัติในวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่
ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปราย ถ้ามีเหตุ
อันสมควรในการพิจารณาครั้งนี้ ให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่น
ลงมติว่าจะให้ตราเป็นข้อบัญญัติหรือไม่

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

-รับทราบ-

๔.๑ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

วาระ ๒ แปรญัตติ

ประธานสภาเทศบาล

เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และท่านที่เข้า
ร่วมประชุมทุกท่านตามที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง
โดยมีมติกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เป็น
เวลา ๓ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึง วันที่
๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ และกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติ
ฯ ต่อคณะกรรมการแปรรูปฯ ตั้งแต่วันที่ ๖ สิงหาคม
๒๕๖๘ ถึง วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ของทุกวัน โดย
สิ้นสุดการเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปฯ
เวลา ๑๖.๓๐ น. ของวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ผู้
ได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรรูปฯข้างต้น ได้มีมติเลือก
นายวัชร เวสันเทียะ เป็นประธานกรรมการฯและเลือก
นายสุวิธ โถชัย เป็นเลขานุการ คณะกรรมการฯทั้ง ๗ คน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ประธานคณะกรรมการแปรรูป
นายวัชร วุฒินิยะ

ได้มาปฏิบัติหน้าที่รับคำเสนอแปรรูปฯ ทั้ง ๓ วัน ตามที่
สภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้มีมติกำหนดไว้ ดังนี้
เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และท่านที่เข้า
ร่วมประชุมทุกท่าน คณะกรรมการแปรรูปปฏิบัติหน้าที่
ได้มา ๑. ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา
๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาล
หรือนายกเทศมนตรียื่นเสนอคำแปรรูป ๒. ปฏิบัติหน้าที่ใน
วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น.
ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภาเทศบาลหรือนายกเทศมนตรียื่น
เสนอคำแปรรูป ๓. ปฏิบัติหน้าที่ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ซึ่งเป็นวันสิ้นสุดการเสนอ
คำแปรรูปต่อคณะกรรมการ ปรากฏว่าไม่มีสมาชิกสภา
เทศบาลหรือนายกเทศมนตรียื่นเสนอคำแปรรูป
คณะกรรมการฯ ได้มีหนังสือเชิญสมาชิกสภาเทศบาล
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี และหัวหน้าส่วน
ราชการของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เข้าร่วมประชุม เมื่อ
วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
คณะกรรมการแปรรูปฯ ได้พิจารณาร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
อย่างรอบคอบ เพื่อประโยชน์แห่งเทศบาล โดยมีมติ
ร่วมกันเกี่ยวกับการพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ จึงเสนอรายงานและบันทึก
ความเห็นต่อท่านประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง
ความเห็นของคณะกรรมการ ผู้เสนอคำแปรรูปและ
เกี่ยวข้อง ปรากฏตามรายงานการประชุมของ
คณะกรรมการที่แนบมาด้วยนี้ จึงเรียนมาเพื่อให้
ประธานสภาเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่ง
ทอง ได้รับทราบ และใคร่ขอให้ประธานสภาเทศบาล
พิจารณาดำเนินการให้สภาเทศบาลตำบลทุ่งทองได้
พิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๒ และวาระที่ ๓

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

- เห็นชอบ

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพิชัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

วาระ ๓

ขอมติที่ประชุมเพื่อตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ประธานสภาเทศบาล

เรียนท่านสมาชิกสภาเทศบาลตำบลท่าบ่อหนอง ขอมติที่ประชุมสภาเทศบาล
เพื่อตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๙

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ให้ตราเป็นเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๑ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
- งดออกเสียง จำนวน ๑ คน

นายวิเชียร จำเริญพล
ประธานสภาเทศบาล

๔.๒ พิจารณานุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
หมวดค่าครุภัณฑ์
สำนักปลัด ฝ่ายอำนวยการ
ขอเชิญชี้แจงรายละเอียดครับ

นางสาวริกา ยวงทอง
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร ท่าน
สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด มีความ
จำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ และไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ เนื่องจาก ฝ่าย
อำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ที่ ชย ๕๔๔๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม
๒๕๖๘ เรื่อง การพิจารณาติดตั้งกล้องวงจรปิดในสำนักงานเทศบาล โดยมี
เหตุผลหลัก ๖ ประการ ประกอบไปด้วย ๑) การเพิ่มความปลอดภัย กล้อง
วงจรปิดช่วยป้องกันการโจรกรรม การบุกรุก และอาชญากรรมอื่นๆ โดย
การมีกล้อง จะช่วยป้องปรามผู้ไม่หวังดี และหากเกิดเหตุการณ์ไม่คาดฝัน
ขึ้น ภาพจากกล้องยังสามารถใช้เป็นหลักฐานในการดำเนินคดีได้ ๒) ลด
ความเสี่ยง การติดตั้งกล้องวงจรปิดในจุดต่างๆ สถานที่ทำงาน ช่วยลดความ
เสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ ๓) ตรวจสอบความ
เรียบร้อย กล้องวงจรปิดช่วยให้สามารถตรวจสอบความเรียบร้อยของ
สถานที่ได้ตลอดเวลา แม้ในขณะที่ปฏิบัติงานนอกพื้นที่ หรือไม่สามารถเข้าไป
ไปตรวจสอบได้ด้วยตนเอง

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๔) ใช้เป็นหลักฐาน ภาพจากกล้องวงจรปิดสามารถใช้เป็นหลักฐานสำคัญในการดำเนินคดี หรือใช้ในการสืบสวนสอบสวนเหตุการณ์ต่างๆ ได้

๕) เพิ่มความมั่นใจและความรู้สึกปลอดภัย การมีกล้องวงจรปิด ทำให้ผู้ปฏิบัติงานในสำนักงาน รู้สึกมีความมั่นใจและปลอดภัยมากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อไม่ได้ปฏิบัติงานในสำนักงาน หรือการปฏิบัติงานนอกพื้นที่ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย ๖) ลดค่าใช้จ่าย การติดตั้งกล้องวงจรปิด อาจช่วยลดค่าใช้จ่ายในการจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยข้อสั่งการในบันทึกฯ นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง อนุมัติให้โอนงบประมาณ

(รายละเอียดบันทึกฯ การพิจารณาติดตั้งกล้องวงจรปิดในสำนักงานเทศบาล) แนนท้ายบันทึกฯ โอนงบประมาณ ประกอบกับฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ และไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ กล้องวงจรปิด พร้อมติดตั้ง สำหรับใช้ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไปทั้งภายใน และภายนอกสำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง งบประมาณอนุมัติ ๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.- บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ๑ ชุด เครื่องบันทึกกล้องวงจรปิด ๑๖ ช่อง (DVR) ๕ MP HIVEW = ๑๒,๐๐๐.- บาท
- ๑ เครื่อง HDD เครื่องเก็บข้อมูล ๒ TB (ฮาร์ดดิส) = ๔,๕๐๐.- บาท
- ๙ ชุด กล้องวงจรปิด ๕ MP ภาพสี ๒๔ ชม. HIVEW = ๓๑,๕๐๐.- บาท
- ๑,๐๐๐ เมตร สายสัญญาณ RG ๖ + มีสายไฟในตัว สายภายนอก (OUTDOOR) = ๑๒,๐๐๐.- บาท
- ๑๕๐๐ VA เครื่องสำรองไฟ (UPS) = ๖,๕๐๐.- บาท
- ๑ เครื่อง ทีวีมอนิเตอร์ ๔๓ นิ้ว (SMART TV) = ๑๒,๐๐๐.- บาท
- ๑ ชุด ขาแขวน TV มอนิเตอร์ = ๑,๒๐๐.- บาท
- ๒๐๐ เมตร สลิ่งดึงสายกล้อง ๒ จุด หน้าทางเข้าสำนักงาน = ๖,๓๐๐.- บาท
- อุปกรณ์เชื่อมต่อ ปลั๊กไฟ สายไฟ เชื่อมเน็ต = ๖,๐๐๐.- บาท
- ท่อร้อยสาย อุปกรณ์เดินท่อ (น็อต กิ๊บ สายรัด) = ๑๕,๐๐๐.- บาท
- ค่าติดตั้ง = ๘,๐๐๐.- บาท
- ตู้ใส่เครื่องบันทึก (ตู้ RACK) ๖ U มีกุญแจล็อก (ใส่เครื่องบันทึก DVR เครื่องสำรองไฟ) = ๕,๐๐๐.- บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นางนภาพร ทิมพลิชัย)

บักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๒๐,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน-)
(สำรวจความต้องการตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตาม
บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๗ ของสำนักงานงบประมาณ) งบประมาณ
ที่ขอตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๒๐,๐๐๐.- บาท

๑) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ
ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ (หน้า ๑๐๕) ค่าใช้จ่ายใน
การเลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๔๗๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน
๗๘,๗๓๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท รวม
งบประมาณคงเหลือ ๘,๗๓๐.- บาท

๒) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน
หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น
ประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน้า ๙๘) ค่าตอบแทนในการ
พิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ์เลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๗๐,๐๐๐.- บาท
คงเหลือก่อนโอน ๓๘,๕๓๗.๕๐ บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน
๓๘,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๕๓๗.๕๐ บาท

๓) โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ
งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (หน้า ๑๒๔) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
งบประมาณอนุมัติ ๒๗๒,๕๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๒,๒๐๘.- บาท
งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๑๒,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ
๒๐,๒๐๘.- บาท

๒.๒ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ และ
ไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ เนื่องจากมีความจำเป็นในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน
ขนาด กว้าง ๖๔ ลีค ๗๐ สูง ๑๑๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เพื่อไว้สำหรับ ฝ่าย
อำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล ตามรายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้
สำนักงาน ขนาด กว้าง ๖๔ ลีค ๗๐ สูง ๑๑๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เพื่อไว้
สำหรับฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ ตัว ๆ ละ ๒,๙๙๐.-
บาท เป็นเงิน ๒,๙๙๐.- บาท (สำรวจความต้องการตามท้องตลาดจังหวัดหรือ
ท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๗ ของสำนัก
งบประมาณ) งบประมาณที่ขอตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒,๙๙๐.- บาท
โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบ
บุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (หน้า ๑๒๔) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
งบประมาณอนุมัติ ๒๗๒,๕๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๐,๒๐๘.- บาท
งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒,๙๙๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ
๑๗,๒๑๘.- บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นางนภาพร ทิมพลิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ลำโพง full duplex ป้องกันเสียงสะท้อนและเสียงรบกวน
 - ส่วนควบคุมการรับสาย / สิ้นสุดการโทร ปรับระดับเสียง
 - ปิดเสียง และควบคุมการเคลื่อนไหวของกล้อง
 - การตอบสนองความถี่ : ๒๒๐Hz – ๒๐KHz
 - เอาต์พุตสูงสุด : ๘๐ dB SPL ที่ ๐.๓ เมตร
 - รีโมทคอนโทรล อินฟราเรดมีระยะ ๓ เมตร
 - ความเข้ากันได้และใบรับรอง
 - การเชื่อมต่อ USB แบบปลั๊กแอนด์เพลย์
 - ได้รับการรับรองสำหรับ Skype for Business และพร้อมใช้งานสำหรับ Teams
 - ได้รับการรับรองสำหรับ Zoom / Fuze
 - เข้ากันได้กับ Google Meet / Cisco Jabber และ WebEX / BlueJeans , BroadSoft , GoToMeeting , Vidyo และแอปพลิเคชันการประชุมผ่านทางวิดีโอ การบันทึกและการออกอากาศอื่นๆ ที่รองรับกล้อง USB
 - ขนาด
 - ๑๕๔ มม. x ๑๕๐ มม. x ๑๐๔ มม. (สูง x กว้าง x ลึก)
 - น้ำหนัก : ๕๖๘ กรัม
 - ความต้องการของระบบ
 - Windows ๗ , ๘.๑ หรือ ๑๐
 - macOS X ๑๐.๗ หรือสูงกว่า
- ๓) ข้อกำหนดอื่น ๆ
- เป็นผลิตภัณฑ์ประกอบสำเร็จรูปพร้อมใช้งาน
 - ต้องมีการติดตั้งซอฟต์แวร์และสามารถดาวน์โหลดจากผู้ผลิต โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
 - การรับประกันแบบจำกัด
- (สำรวจความต้องการตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๗ ของสำนักงานงบประมาณ) งบประมาณที่ขอตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๑,๘๐๐.- บาท
- โอนลดจาก** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (หน้า ๙๗) ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง งบประมาณอนุมัติ ๓๖๔,๐๐๐.- บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๘๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๑,๙๓๒.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๑๑,๘๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๑๐,๑๓๒.- บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง


(นางนภาพร ทิมพลิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนตั้งจ่าย
รายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มีจำนวนผู้เข้าประชุม	จำนวน ๑๑ คน
- เห็นชอบ	จำนวน ๑๐ คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน - คน
-งดออกเสียง	จำนวน ๑ คน

๑.๓ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องใช้จ่าย
งบประมาณ และไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ เนื่องจากมีความจำเป็นใน
การจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล
เพื่อไว้สำหรับการปฏิบัติงานในส่วนของงานป้องกันและบรรเทาสา
ธารณภัย โดยที่เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเดิมที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
ในปัจจุบัน เกิดปัญหาบ่อยครั้ง ประกอบกับไม่มีความคุ้มค่าการการ
ซ่อมบำรุงรักษา จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
จำนวน ๑ รายการ ดังนี้-

(๑) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหาร
ทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับ
งานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณอนุมัติ ๐.- บาท
งบประมาณที่ขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท
รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๔,๐๐๐.- บาท เพื่อไว้สำหรับการ
ปฏิบัติงานในส่วนของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย โดยมี
คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

คุณลักษณะพื้นฐาน เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงาน
ประมวลผล

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๖ แกนหลัก (๖
core) และ ๑๒ แกนเสมือน (๑๒ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๓.๖ GHz จำนวน ๑ หน่วย

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB
 - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ ๑) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB ๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒๕๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑ ac) และ Bluetooth เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖
- โอนลดจาก** แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบ บุคลากรหมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติ ๑,๒๑๗,๘๘๐.- บาท คงเหลือก่อโอน ๒๗๔,๒๘๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๔,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๒๕๐,๒๘๐.- บาท

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
- งตออกเสียง จำนวน ๑ คน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร พิมพ์ชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นางสาวสายสุรีย์ จิตรชัย
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภา
และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน เนื่องจากสำนักปลัด ฝ่ายพัฒนา
ชุมชน มีความจำเป็นในการใช้จ่ายงบประมาณ แผนงานสังคม
สงเคราะห์ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ
อิเล็กทรอนิกส์ จึงขอตั้งรายการใหม่ดังนี้

๒.๑ ตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานงานสังคมสงเคราะห์ งานบริหาร
ทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่ายครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
งบประมาณอนุมัติ - บาท คงเหลือก่อนโอน - บาท
งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๓๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณ
ทั้งสิ้น ๓๒,๐๐๐.- บาท

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒ *
(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๓๒,๐๐๐. บาท
คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘
core) และ ๑๖ แกนเสมือน (๑๖ Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม
สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผล
สูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณ
นาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๔ GHz จำนวน ๑ หน่วย

หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache
Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๘ MB

- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใด
อย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

๑) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มี
หน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๒) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วย
ประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB หรือ

๓) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้
หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒ GB

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่
น้อยกว่า ๘ GB

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาด ความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวน ๑ หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย (เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการ จัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ หน้าที่ ๕ ลำดับที่ ๘)

โดยโอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป
เกี่ยวกับการ ศึกษา งบประมาณ ๓,๓๑๒,๒๘๘.- บาท
งบประมาณที่ขอโอนลดจำนวน ๓๒,๐๐๐.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ๘๘๒,๖๒๐.- บาท

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนตั้งจ่าย
รายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน
 - ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
 - งดออกเสียง จำนวน ๑ คน

นางพริดา อินทร์ดำ ตรวจสอบภายใน

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร ท่าน
สมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน งานควบคุม
ภายในและตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลทุ่งทอง มี
ความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อจัดซื้อ
เก้าอี้สำนักงาน และไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ เก้าอี้สำนักงาน
ขนาด กว้าง ๖๔ สีก ๗๐ สูง ๑๑๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

เพื่อสำหรับปฏิบัติงาน เนื่องจากเก้าอี้ตัวเดิมชำรุด ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด กว้าง ๖๔ สิก ๗๐ สูง ๑๑๕ ซม. จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๒,๙๙๐.- บาท เพื่อไว้สำหรับปฏิบัติงาน (สำรวจความต้องการตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๗ ของสำนักงบประมาณ) งบประมาณอนุมัติ ๐.-บาท งบประมาณโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ๒,๙๙๐.-บาท งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๙๙๐.-บาท

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๗๙,๖๓๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒,๙๙๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๗๖,๖๔๐.- บาท

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
-งดออกเสียง จำนวน ๑ คน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นางชลธิชา มณีบุ
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน และได้ตั้งจ่ายรายการไว้ เก้าอี้สำนักงาน ขนาด กว้าง ๖๔ ลีท ๗๐ สูง๑๑๕ ซม. จำนวน ๑ ตัว เพื่อสำหรับหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดดังนี้

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ขนาด กว้าง ๖๔ ลีท ๗๐ สูง๑๑๕ ซม. จำนวน ๑ ตัวๆละ ๒,๙๙๐.-บาท งบประมาณทั้งสิ้น ๒,๙๙๐.-

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.-บาท คงเหลือก่อนโอน ๖๘๙,๙๘๐.-บาทงบประมาณที่ขอลด จำนวน ๒,๙๙๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๖๘๖๙๙๐.-บาท

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน
-งดออกเสียง จำนวน ๑ คน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นางสาวพชรพรรณ นานัน
ผู้อำนวยการกองคลัง

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร ท่านสมาชิกสภาและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ตามที่กองคลัง เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน)จำนวน ๔ ตัว และครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องปริ้นเตอร์) จำนวน ๑ เครื่อง เพื่อใช้งานในส่วนของกองคลัง ขออนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒ รายการ

๑. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ - บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๑๑,๖๐๐.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๒,๙๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๑,๖๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- กว้าง ๕๘ x ลึก ๖๐ x สูง ๘๙ เซนติเมตร จำนวน ๔ ตัว ๆ ละ ๒,๙๐๐.- บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๑,๖๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเดินทาง ไปราชการ (กองคลัง) งบประมาณอนุมัติ ๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๓,๐๗๒.- บาท

โอนลด ๑๑,๖๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑,๔๗๒.- บาท (หนึ่งพันสี่ร้อยเจ็ดสิบสองบาทถ้วน) ที่ปรากฏในบัญชีจำแนกงบประมาณรายจ่าย (หน้า ๑๓๔)

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๒. โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารงานคลัง งบลงทุน หมวดครุภัณฑ์ ประเภท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ - บาท
งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม ๔,๑๐๐.- บาท เพื่อ
จ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกติดตั้งถังหมึกพิมพ์
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๔,๑๐๐.- บาท
(สี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)

คุณลักษณะพื้นฐาน

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์
(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษขนาด
A4 ไม่น้อยกว่า 19 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่
น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนด
ขนาดของกระดาษเองได้

ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา
อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม
๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง
งบดำเนินงาน หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าบริการ
ไปรษณีย์ งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือ
ก่อนโอน ๖,๘๙๒.- บาท

โอนลด ๔,๑๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น
๒,๗๙๒.- บาท (สองพันเจ็ดร้อยเก้าสิบสองบาทถ้วน)
ที่ปรากฏในบัญชีจำแนกงบประมาณรายจ่าย (หน้า ๑๔๐)

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนตั้งจ่าย
รายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

- งดออกเสียง จำนวน ๑ คน

นายสุนัน เทียบเพชร
ผู้อำนวยการกองช่าง

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้บริหาร
เนื่องจากกองช่างมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้ใน
การปฏิบัติงานตามภารกิจของเทศบาลตำบลทุ่งทอง เพื่อให้
การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว ซึ่งมีได้ตั้ง
งบประมาณไว้ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่าย
รายการใหม่ จำนวน ๙ รายการ ดังนี้

(๑) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการ
โยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อ
จัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๙๐๐.- บาท
คุณลักษณะเฉพาะสังเขป

- ระบบอินเวอร์เตอร์ ๒ ระบบ TIG/MMA

- กระแสไฟในการเชื่อมไม่น้อยกว่า ๑๔๐A

- แรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๒๐ โวลต์

(เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนัก
งบประมาณ สรรวจราคาตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น)

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ

การศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.- บาท คงเหลือก่อนโอน

๘๗๖,๖๔๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๗,๙๐๐.- บาท

รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๘๖๘,๗๔๐.- บาท

(๒) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการ
โยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา
งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อ
จัดซื้อเลื่อยวงเดือนไฟฟ้า แบบมีมือถือ ขนาด ๘ นิ้ว
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๒๐๐.- บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง


(นางนภาพร คิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

- ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดไม่น้อยกว่า ๑,๑๐๐ วัตต์
ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐ รอบต่อนาที
- ตัดไม้ได้หนา ไม่น้อยกว่า ๖๕ มิลลิเมตร
- ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางของใบเลื่อยชั้นต่ำ
(ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๗)

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๖๘,๗๔๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๖,๒๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๘๖๒,๕๔๐.- บาท

(๓) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องเจียร/ตัด (ลูกหมู) แบบมือถือ ขนาด ๔ นิ้ว (แบบทดรอบได้) แบบไร้สาย จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

- เส้นผ่าศูนย์กลางใบตัด ๑๐๐ มม. (๔ นิ้ว)
- แรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๐V
- ปรับรอบ ๓ ระบบ (ไม่น้อยกว่า ๓๐๐๐/๖๐๐๐/๙๐๐๐ รอบต่อนาที)
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๙๐๐๐ รอบต่อนาที

(มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๗ แต่เพื่อให้สะดวกต่อการปฏิบัติงานนอกพื้นที่และตรงตามความต้องการของผู้ปฏิบัติงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการเป็นหลักจึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในจังหวัดหรือท้องถิ่น)

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๖๒,๕๔๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๖,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๘๕๖,๕๔๐.- บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(๔) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดโลหะ (ไฟเบอร์) ขนาด ๑๔ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๒๐๐.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

- ใช้ตัดเหล็กหรือโลหะตามต้องการ
- กำลังไฟไม่น้อยกว่า ๒,๓๐๐w
- เส้นผ่าศูนย์กลางใบตัดไม่น้อยกว่า ๓๕๕ มม. (๑๔ นิ้ว)
- ความเร็วรอบขณะเดินเครื่องเปล่าไม่น้อยกว่า ๓,๘๐๐ รอบ/นาที

(เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ สํารวจราคาตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น)

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๕๖,๕๔๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๖,๒๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๘๕๐,๓๔๐.- บาท

(๕) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน เพื่อจัดซื้อส่วนโรตารี ขนาด ๒๐V จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๒,๒๘๐.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

- แรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๐ โวลต์
- แรงกระแทกไม่น้อยกว่า ๒.๑ J
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๐-๑, ๑๐๐ รอบ/นาที
- สามารถเจาะได้ ๓ ระบบ คือ เจาะธรรมดา กระแทก กระแทกเจาะ (เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ สํารวจราคาตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น)

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๕๐,๓๔๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๑๒,๒๙๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๘๓๘,๐๕๐.- บาท

(๖) **โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร เพื่อจัดซื้อเครื่องใช้ยนต์ ขนาด ๒๐V จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๗,๔๙๐.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

- เครื่องใช้ไร้สาย แบตเตอรี่ ๒๐V
- ความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐r/min
- ความยาวบาร์ตัดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว
- ความเร็วรอบโซ่ไม่น้อยกว่า ๗.๓ เมตร/วินาที

(เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงบประมาณ สํารวจราคาตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น)

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๓๘,๐๕๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๗,๔๙๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๘๓๐,๕๖๐.- บาท

(๗) **โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง เพื่อจัดซื้อเครื่องอัดอากาศ (ปั้มลม) ขนาด ไม่น้อยกว่า ๑๔๘ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๓๕,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

- กำลังมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๔ แรงม้า
- กระแสไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒ กิโลวัตต์
- จำนวนลูกสูบไม่น้อยกว่า ๓ ลูกสูบ
- แรงดันลมไม่น้อยกว่า ๑๐ บาร์
- ถังเก็บลมไม่น้อยกว่า ๑๔๘ ลิตร
- แรงดันไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๒๒๐V - ๕๐Hz

รับรองสำเนาถูกต้อง


(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- ความเร็วรอบมอเตอร์ไม่น้อยกว่า ๑๐๕๐ รอบ/นาที
- ปริมาณลมที่ผลิตได้ไม่น้อยกว่า ๓๖๐ลิตร/นาที

(มีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๗ แต่เพื่อให้สะดวกต่อการปฏิบัติงานและตรงตามความต้องการของการใช้งานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของราชการเป็นหลักจึงขออนุมัติจัดซื้อตามราคาท้องตลาดในจังหวัดหรือท้องถิ่น)

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๘๓๐,๕๖๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๓๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๗๙๕,๕๖๐.- บาท

(๘) **โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว เพื่อจัดซื้อเครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๒ เครื่องๆ ละ ๙,๕๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๙,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

- เป็นเครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย
- เครื่องยนต์ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๔ แรงม้า
- ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า ๓๐ ซีซี
- พร้อมใบมีด

(ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๗)

โอนลดจาก แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๓๑๒,๒๘๘.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๗๙๕,๕๖๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๑๙,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๗๗๖,๕๖๐.- บาท

(๙) **โอนตั้งจ่ายรายการใหม่** แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้ล็อกเกอร์ ๑๘ ช่อง จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๙,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเขป

- แบบ ๑๘ ช่อง

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

- มีมือจับชนิดฝัง
- คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (ราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม ๒๕๖๗)

โหนดจาก แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาผู้ช่วยช่างโยธา งบประมาณอนุมัติ ๒๗,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๒๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด ๙,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น ๑๖,๐๐๐.- บาท

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

- | | |
|----------------------|-------------|
| มีจำนวนผู้เข้าประชุม | จำนวน ๑๑ คน |
| - เห็นชอบ | จำนวน ๑๐ คน |
| - ไม่เห็นชอบ | จำนวน - คน |
| -งดออกเสียง | จำนวน ๑ คน |


นายวิเชียร จำเริญพล
ประธานสภาเทศบาล

๔.๓ พิจารณาอนุมัติ กั้นเงิน หมวดค่าครุภัณฑ์ ขอเชิญปลัดเทศบาล ชี้แจงรายละเอียดครับ

ปลัดเทศบาล

เรียนท่านประธานสภา ท่านสมาชิกสภาเทศบาล และผู้บริหาร กระผม นายอำนาจ ลภัสรดาศานต์ ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง ขอชี้แจงรายละเอียดในวาระที่สี่ ข้อที่สี่จุดสาม ตอนนี้เป็นเงินรายได้ของเทศบาล คือ๓,๑๑๗,๗๔๑.๐๕ บาท ซึ่งเงินจำนวนนี้จำเป็นต้องจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำก่อน เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ของเดือนสิงหาคม ยอด ๑,๗๐๐,๐๐๐ บาท และจะเหลือเดือนกันยายน หากไม่มีเงินรายได้เข้ามา ก็จะไม่เงินจ่าย เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เพราะฉะนั้นจะต้องขออนุมัติกั้นเงินต่อสภาเทศบาล เพื่อกั้นเงินเพื่อจ่ายเป็นกรณีที่ไม่ได้ก่อนนี้ผูกพันตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ หมวด ๕ การกั้นเงิน ข้อ ๖๑ ในกรณีที่มีรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ยังมีได้ก่อนนี้ผูกพัน แต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก

รับรองสำเนาถูกต้อง


(นางนภาพร ทิมพิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภา
ท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี ครับ และหากมีรายได้เข้ามา
แล้วค่อยดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างต่อไปครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

อนุมัติกันเงิน หมวดค่าครุภัณฑ์ กรณีที่ยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน

นายโกวิทย์ ขำเซว้า
เลขานุการสภาเทศบาล

ครับ ขณะนี้เวลา ๑๒.๐๐ น. ก่อนที่จะเข้าระเบียบ
วาระที่ ๔ ข้อที่ ๔.๔ กระทบขอเชิญทุกท่านรับประทานอาหาร
กลางวันร่วมกันครับ

พักรับประทานอาหาร

นายโกวิทย์ ขำเซว้า
เลขานุการสภาเทศบาล

ขณะนี้เวลา ๑๓.๐๐ น.ขอเรียนเชิญทุกท่านเข้าห้อง
ประชุมครับ ครับบัดนี้ที่ประชุมพร้อมแล้วกระทบขอเรียนเชิญท่าน
ประธานสภาเทศบาลประชุมต่อเลยครับ


นายวิเชียร จำเริญพล
ประธานสภาเทศบาล

๔.๔ การพิจารณาอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๘
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ สำนักปลัด ฝ่ายบริหารการศึกษา
จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๘,๐๐๐.-บาท งาน
บริหารสาธารณสุข จำนวน ๑ โครงการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น
๘๐,๐๐๐.-บาท กองช่าง จำนวน ๑๔ โครงการ รวมเป็น
เงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๖,๕๐๐.-บาท ขอให้ปลัดเทศบาล ชี้แจง
รายละเอียด ครับ ขอเชิญครับ

นายอำนาจ ลภัสรดาศานต์
ปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล
คณะผู้บริหาร และท่านที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ ตามที่กระทบ
ได้เสนอในที่ประชุมสภาเทศบาลครั้งที่แล้ว เนื่องด้วยปัจจุบันศูนย์
พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง จำนวน ๓ แห่ง
ได้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดปรางค์ปราสาท ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด
ทองธรรมชาติ และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดสุวรรณาราม มีเครื่องเล่น
สนามเด็กเล่นที่มีสภาพชำรุดทรุดโทรม เนื่องจากมีอายุการใช้งาน
มานาน เกิดสนิม สานตะกั่วขึ้นเป็นจำนวนมาก และสีบนตัวเครื่อง
เล่นหลุดล่อน อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อร่างกายและพัฒนาการของ
เด็กเล็กยังขาดความพร้อมในด้านเครื่องเล่นสนามที่มั่นคง แข็งแรง
และปลอดภัย ฝ่ายบริหารการศึกษา สำนักปลัด จึงได้เล็งเห็น
ความสำคัญของการจัดการสภาพแวดล้อมภายนอกเพื่อความ
ปลอดภัย และส่งเสริมให้เด็กเติบโตได้เต็มศักยภาพทุกด้าน จึงมี
ความจำเป็นในการจัดซื้อชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น(ชุดปราสาท
กึ่งหิ้งชิงช้า)จำนวน ๓ ชุดตามรายละเอียดดังนี้

รับรองสำเนาถูกต้อง


(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑. จัดซื้อชุดเครื่องเล่นสนามเด็กเล่น(ชุดปราสาทกังหันชิงช้า) จำนวน ๓ ชุดๆ ละ ๗๖,๐๐๐.- บาท รวมเป็นเงิน ๒๒๘,๐๐๐.-บาท ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐)เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ แบบ ผ.๐๓ หน้าที่ ๓๗ ลำดับที่ ๑

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

นายอำนาจ ลภัสรดาศานต์ ปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล

คณะผู้บริหาร และท่านที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ

๒.ตามหนังสือที่อ้างถึง ประกอบกับการประชาคมเพื่อเพิ่มเติม

แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘

และนำเข้าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองเพื่อขออนุมัติใช้

จ่ายเงินสะสม รายการดังต่อไปนี้ แผนงานสาธารณสุข หมวดค่า

ครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์เพื่อใช้สำหรับ

กระตุ้นหัวใจด้วยไฟฟ้า กรณีที่หัวใจหยุดเต้นให้กลับมาทำงาน

ตามปกติ โดยมีระบบวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจ พร้อมคำแนะนำ

ขั้นตอนต่าง ๆ ของการทำงานกระตุ้นหัวใจ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑ ตัวเครื่องรวมแบตเตอรี่ทำจากวัสดุที่มีความแข็งแรง มีหูหิ้วใน

ตัว ขนาดกระทัดรัด เคลื่อนย้ายได้สะดวก น้ำหนักไม่เกิน ๓ กิโลกรัม

๒.๒ สามารถใช้กระตุ้นหัวใจได้ทั้งเด็กและผู้ใหญ่

๒.๓ ตัวเครื่องสามารถวิเคราะห์คลื่นไฟฟ้าหัวใจและแนะนำการช็อต

ด้วยไฟฟ้าแบบอัตโนมัติ กรณีมีข้อบ่งชี้ พร้อมระบบแนะนำการ

ปฏิบัติงานด้วยเสียง

๒.๔ มีระบบทดสอบความพร้อมของเครื่องแบบอัตโนมัติ

(Self-Test) ทุก ๒๔ ชั่วโมง

๒.๕ สามารถให้คำแนะนำการปฏิบัติงานตามแนวทางปฏิบัติล่าสุด

เป็นเสียงภาษาไทย

๒.๖ เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีการยอมรับและผ่านมาตรฐานสากล FDA

หรือ CE และสามารถใช้งานได้ถูกต้องตามแนวทางปฏิบัติตั้งแต่

AHA Guideline ว่าด้วยกระบวนการช่วยชีวิต (CPR) แก่ผู้ป่วย

(จัดทำโดยการสืบราคาจากท้องตลาด) (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

- ๒๕๗๐ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ หน้า ๓๔)

งบประมาณ ๘๐,๐๐๐.- บาท

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นางนภาพร ทิมพลีชัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

๓. กองช่างได้ออกสำรวจพื้นที่ที่ได้รับความสะดวกร้อนตามที่แจ้งมา และรายงานนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณในการให้ความช่วยเหลือโดยให้นำเข้าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองเพื่อขออนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ดังรายการต่อไปนี้เพื่อให้การดำเนินการบรรเทาความสะดวกร้อนของราษฎรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติเสนอโครงการเพื่อนำเข้าที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองพิจารณาใช้จ่ายเงินสะสม ดังนี้

๑) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๑

บ้านเขว้า (นอกเขต)

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านเขว้า (นอกเขต) ช่วงที่ ๑ สายเรียบไปลำห้วย ยางป่า (ด้านทิศตะวันตก) กว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒ สายแยกจากถนน คสล. ข้างบ้านนายขอไปทิศตะวันออก กว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร ช่วงที่ ๓ สายอร่าม กว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลบ.ม. และปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อยสถานที่ดำเนินการ บ้านเขว้า (นอกเขต) หมู่ ๑ งบประมาณ ๖๖,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๑ หน้า ๑๓)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๒) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๔

บ้านคลองไผ่งาม

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านคลองไผ่งาม ช่วงที่ ๑ สายไปบ้านนายนรินทร์ โพธิ์ชัย กว้าง ๓ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒ สายไปท่าพระ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร ช่วงที่ ๓ ซอยเข้าบ้านนายกำพล กว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๐ เมตร ช่วงที่ ๔ ซอยเข้าบ้านนายประสิทธิ์ กว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลงลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ ลบ.ม. และ ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อยสถานที่ดำเนินการ บ้านคลองไผ่งาม หมู่ ๔ งบประมาณ ๗๖,๕๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๓ หน้า ๑๔)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม	จำนวน ๑๑ คน
- เห็นชอบ	จำนวน ๑๐ คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน - คน

๓) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๖

บ้านด่อน

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านด่อน ช่วงที่ ๑ สายบ้านด่อนไปวัดหนองตะไไ้ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๔๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒ สายบ้านด่อนไปป่าช้ากว้าง ๕ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตรโดยการถมดินพร้อมลงลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๔๐ ลบ.ม.และ ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อยสถานที่ดำเนินการ บ้านด่อน หมู่ ๖ งบประมาณ ๔๓,๐๐๐.-บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๕ หน้า ๑๕)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม	จำนวน ๑๑ คน
- เห็นชอบ	จำนวน ๑๐ คน
- ไม่เห็นชอบ	จำนวน - คน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๔) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๗

บ้านกุดฉนวน

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านกุดฉนวน สายวัด สายตะคลองไปประปาหมู่บ้าน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลงลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๕๐ ลบ.ม. และปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อยละสถานที่ดำเนินการ บ้านกุดฉนวน หมู่ ๗ งบประมาณ ๔๔,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๖ หน้า ๑๖)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

๕) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๙

บ้านกุดไชนุ่น

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านกุดไชนุ่น ช่วงที่ ๑ สายข้างบ้านนางไร่ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๕๐ เมตร ช่วงที่ ๒ สายข้างบ้านนายจรัส โลมะบุตร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๘๐ เมตร ช่วงที่ ๓ สายไปคุ้มทบศอก กว้าง ๓ เมตร ยาว ๔๐๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลงลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๕๕ ลบ.ม. และปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๘๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อยละสถานที่ดำเนินการ บ้านกุดไชนุ่น หมู่ ๙ งบประมาณ ๕๒,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๘ หน้า ๑๗)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

รับรองสำเนาถูกต้อง

(นางนภาพร พิมพ์ชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๖) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๑๐ บ้านโนนโก

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านโนนโก สายเรียบกุดตาพาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลงลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๔๐ ลบ.ม. และปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๘๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อย สถานที่ดำเนินการ บ้านโนนโก หมู่ ๑๐ งบประมาณ ๒๔,๕๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๙ หน้า ๑๗)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

๗) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๑๒

บ้านอุดมผล

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านอุดมผล สายเรียบลำห้วยคลองไผ่งามไปคุ้ม ทบศอก กว้าง ๓ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลงลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลบ.ม. และ ปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๘๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อยสถานที่ดำเนินการ บ้านอุดมผล หมู่ ๑๒ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๑๑ หน้า ๑๘)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๘) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๑๔

บ้านบุรพา

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านบุรพา สายเกิดถาวร กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๕๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลงลูกรัง ผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถม ไม่น้อยกว่า ๔๐ ลบ.ม. และปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๘๐ ลบ.ม.

พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อย

สถานที่ดำเนินการ บ้านบุรพา หมู่ ๑๔ งบประมาณ ๒๔,๕๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๑๒ หน้า ๑๙)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

๙) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๑๖

บ้านหนองแวม

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านหนองแวม ช่วงที่ ๑ สายโรงเลื่อยไปสถานีสูบน้ำ กว้าง ๕ เมตร ยาว ๕๐๐ เมตร ช่วงที่ ๒ สายหลังโรงเลื่อยไปทิศตะวันออก กว้าง ๓ เมตร ยาว ๑,๐๐๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลงลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๓๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๒๕ ลบ.ม. และปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๒๐๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนน

ให้เรียบร้อยสถานที่ดำเนินการ บ้านแวม หมู่ ๑๖ งบประมาณ ๕๕,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๑๔ หน้า ๒๐)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

อำนาจสิทธิ์



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑๐) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๑๗ บ้านดอนอุดม

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านดอนอุดม สายคุ่มน้อยไปป่าเห็ด กว้าง ๔ เมตร ยาว ๓๐๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลงลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลบ.ม. และปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อยสถานที่ดำเนินการ บ้านดอนอุดม หมู่ ๑๗ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๑๕ หน้า ๒๐)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

๑๑) ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตร ภายในพื้นที่ หมู่ ๑๙ บ้านกุดฉนวนอุดม

ปรับปรุงถนนลูกรังพื้นที่การเกษตรพื้นที่หมู่บ้าน บ้านกุดฉนวนอุดม สายฝายน้ำล้นไปบ้านหนองส้มโรง กว้าง ๓ เมตร ยาว ๘๐๐ เมตร โดยการถมดินพร้อมลงลูกรังผิวถนนหนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร (ช่วงเป็นหลุมเป็นบ่อ) ปริมาตรดินถมไม่น้อยกว่า ๕๐ ลบ.ม. และปริมาตรลูกรังไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ลบ.ม. พร้อมปรับเกลี่ยผิวถนนให้เรียบร้อยสถานที่ดำเนินการ บ้านกุดฉนวนอุดม หมู่ ๑๙ งบประมาณ ๔๔,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาเทศบาลตำบลทุ่งทอง พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ เพิ่มเติมครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ โครงการที่ ๑๗ หน้า ๒๑)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

**๑๒) ก่อสร้างลานคอนกรีตเอนกประสงค์สำนักงานเทศบาลตำบล
ทุ่งทอง**

ก่อสร้างลานคอนกรีตบริเวณด้านหลังอาคารเอนกประสงค์เทศบาล
ตำบลทุ่งทอง กว้าง ๗ เมตร ยาว ๒๕ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร พื้นที่
คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๑๗๕ ตารางเมตร ปรับแต่งพื้นที่
ดำเนินการให้เรียบร้อย สถานที่ดำเนินการ สำนักงานเทศบาลตำบล
ทุ่งทอง งบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท
(ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่
๑/๒๕๖๖ โครงการที่ ๑๗ หน้า ๗๒)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

**๑๓) ปรับปรุงถนน คสล. ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง
หมู่ ๑๕ บ้านหนองอุดม**

ปรับปรุงถนน คสล. สายกลางบ้าน ช่วงที่ ๑ ช่วงหน้าวัด กว้าง ๕
เมตร ยาว ๕๐ เมตร ช่วงที่ ๒ ช่วงสามแยกไปบ้านโนนหมาว้อ กว้าง
๕ เมตร ยาว ๕๐ เมตร ช่วงที่ ๓ ช่วงสามแยกไปหนองแก กว้าง ๔
เมตร ยาว ๕๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อย
กว่า ๗๐๐ ตารางเมตร ปรับแต่งพื้นที่ดำเนินการให้เรียบร้อย
สถานที่ดำเนินการ บ้านหนองอุดม หมู่ ๑๕ งบประมาณ
๓๑๑,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐
แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โครงการที่ ๓๗ หน้า ๗๗)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม

มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน

- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน

- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๑๔) ปรับปรุงถนน คสล. ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทุ่งทอง หมู่ ๑๙ บ้านกุดฉนวนอุดม

ปรับปรุงถนน คสล. สายบ้านกุดฉนวนอุดมไปบ้านหนองอุดม ช่วงที่ ๑ หลังท่อสี่เหลี่ยมลำห้วยกุดฉนวนไปหนองท่อม กว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ช่วงที่ ๒ หลังท่อลำห้วยตะลอมไผ่ไปลำห้วยกุดฉนวน กว้าง ๕ เมตร ยาว ๒๔ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร พื้นที่คอนกรีตรวมไม่น้อยกว่า ๑๗๖ ตารางเมตร ปรับแต่งพื้นที่ดำเนินการให้เรียบร้อย สถานที่ดำเนินการ บ้านกุดฉนวนอุดม หมู่ ๑๙ งบประมาณ ๙๖,๐๐๐.- บาท (ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ แก้ไขครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ โครงการที่ ๓๗ หน้า ๗๗)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

เห็นชอบด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ อนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม มีจำนวนผู้เข้าประชุม จำนวน ๑๑ คน
- เห็นชอบ จำนวน ๑๐ คน
- ไม่เห็นชอบ จำนวน - คน

ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ปลัดเทศบาลชี้แจงรายละเอียด และอนุมัติใช้จ่ายเงินสะสม ครั้งที่ ๓ /๒๕๖๘ จำนวน ๑๖ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๓๓๙,๐๐๐.- (หนึ่งล้านสามแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

ที่ประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

**นายวิเชียร จำเริญพล
ประธานสภาเทศบาล**

ครับ มีสมาชิกท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ ที่จะเสนอหรือไม่ เชิญครับ

**นางวันทนา ปิ่นมณี
สมาชิกสภาเทศบาล**

เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา และผู้เข้าประชุมทุกท่าน ดิฉันนางวันทนา ปิ่นมณี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอกำจัดวัชพืช เศษสวะที่กีดขวางทางน้ำลำห้วยคลองไผ่งาม ช่วงนี้ฤดูฝน หากฝนตกหนักเกรงจะระบายน้ำไม่ทัน อาจทำให้เกิดน้ำรอระบายท่วมบ้านเรือนชาวบ้าน ค่ะ

รับรองสำเนาถูกต้อง



**(นางนภาพร ทิมพิชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ**

นายโกวิท ขำเขว้า
เลขานุการ สภา ฯ

เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา และผู้เข้าประชุมทุกท่าน กระผมนายโกวิท ขำเขว้า
เลขานุการสภาเทศบาล ขอเสนอให้คณะผู้บริหารและกองช่างแก้ไข
ปัญหาถนนทางไปบ่อขยะ เป็นหลุมเป็นบ่อ กระผมเกรงจะเกิด
อุบัติเหตุ ครับ

นายสุจันงค์ วิสิทธิ์
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง
สมาชิกสภา และผู้เข้าประชุมทุกท่าน ครับ ขณะนี้ทางเทศบาลได้
จัดซื้อสำเร็จ ไปแล้ว ทางผู้ขายยังไม่ได้ส่งของ หากผู้รับจ้างมา
ส่งแล้วจะรีบดำเนินการซ่อมแซมถนนที่เป็นหลุมเป็นบ่อโดยเร่งด่วน
ครับ

นายมนตรี เคนศรี
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา และผู้เข้าประชุมทุกท่าน กระผมนายมนตรี เคนศรี
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ กระผมมีเรื่องจะสอบถามเกี่ยวกับการ
ลงลูกรัง ช่วงนี้หน้าฝน ทางเทศบาลจะดำเนินการในช่วงใด ช่วงที่
ผ่านมาจะลงลูกรังหลังจากผ่านฤดูฝนไปแล้วค่อยดำเนินการเกรงว่า
น้ำฝนจะพัดลูกรังไปหมด ครับ

นายอำนาจ ลภัสราศานต์
ปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล
คณะผู้บริหาร และท่านที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ โครงการที่ไม่
มีความจำเป็นเร่งด่วน ขอให้ดำเนินการหลังฤดูฝน ขอใช้งบกลาง
หรืองบซ่อมแซม ไม่จำเป็นต้องใช้จ่ายเงินสะสม ครับ

นายสวิต โฉชัย
สมาชิกสภาเทศบาล

เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา และผู้เข้าประชุมทุกท่าน กระผมนายสวิต โฉชัย
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอเสนอการแก้ไขปัญหาเรื่องบ่อขยะ
ช่วงนี้ฤดูฝน ทำให้ไม่สามารถเผาขยะได้ ขยะเยอะมากประกอบกับ
ฤดูฝนเกรงจะส่งกลิ่นเหม็นและน้ำพัดปลิวไปใส่ไร่นาชาวบ้านที่อยู่
บริเวณรอบๆครับ

นายโกวิท ขำเขว้า
เลขานุการ สภา ฯ

เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา และผู้เข้าประชุมทุกท่าน กระผมนายโกวิท ขำเขว้า
เลขานุการสภาเทศบาล กระผมขอเสนอเรื่องขยะรื้อกันไม่สูง และ
ไม่มีประตูปิดเปิด ควรที่จะเพิ่ม รื้อกันให้สูงขึ้น เพื่อป้องกันไม่ให้
ขยะปลิวไปใส่ไร่นาชาวบ้าน ทำประตูปิดเปิดเพื่อป้องกันไม่ให้คนมา
ลักลอบทิ้งขยะ ซึ่งชาวบ้านทิ้งขยะไม่เป็นที่เป็นทางทำให้พนักงาน
ลำบาก และเพิ่มงานครับ

รับรองสำเนาถูกต้อง


(นางนภาพร ทิมพลีชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

นายสุจำนงค์ วิสิทธิ์
รองนายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง
สมาชิกสภา และผู้เข้าประชุมทุกท่าน ครับ เรื่องขยะเป็นปัญหา
แทบทุกที่ และกองช่างทำเรื่องโอนงบประมาณเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์
กระผมจะได้ให้พนักงานไปดำเนินการทำรั้วและประตูปิดเปิด ครับ

นางละมัย อ่อนเขว่า
เลขานุการ นายกฯ

เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา และผู้เข้าประชุมทุกท่าน ดิฉันนางละมัย อ่อนเขว่า
เลขานุการนายกเทศมนตรี ค่ะ เรื่องขยะ มี ๒ ประเด็น คือ ๑
มีประชาชนลักลอบมาทิ้งขยะซึ่งทิ้งไม่เป็นที่เป็นทาง ทำให้พนักงาน
ทำงานเพิ่มขึ้น ๒. ขยะที่ปลิวไปใส่ไร่นาของชาวบ้าน ส่วนเรื่อง
ขยะล้นเผาไม่ทัน เนื่องจาก ชายบ้านไม่ได้คัดแยกขยะ และ
เมื่อก่อนเคยมีโครงการคัดแยกขยะทุกหมู่บ้าน และเราไม่สามารถ
ห้ามไม่ให้ชาวบ้านมาทิ้งขยะได้ฝากท่านสมาชิกเป็นหูเป็นตาด้วย
นะคะ

นางจิรพรรณ การบรรจง
พยาบาลวิชาชีพ

เรียนประธานสภา นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา และผู้เข้าประชุมทุกท่าน เรื่องขยะมีปัญหาตลอด
เรื่องคนพร้อม อุปกรณ์พร้อม เครื่องจักรพร้อม เป็นการทำงานได้
เร็วขึ้น ปัญหาที่คือฤดูฝนไม่สามารถตากขยะได้ มีแผนว่าจะฝังกลบ
และเริ่มต้นใหม่ เพื่อที่จะทำให้ขยะมีน้อยที่สุด

นายบุญทัน ศรีพิสัย
นายกเทศมนตรี

ครับทางคณะผู้บริหารก็ไม่ได้นิ่งนอนใจ ในการแก้ไขปัญหากระผม
จะได้ปรึกษาปลัดเทศบาล และกองช่าง ดำเนินการต่อไปครับ

นายอำนาจ ลภัสรดาศานต์
ปลัดเทศบาล

เรียนประธานสภาเทศบาล ท่านสมาชิกสภาเทศบาล
คณะผู้บริหาร และท่านที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ครับ เนื่องด้วย
ฝ่ายนิติการ พร้อมคณะผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ออกพื้นที่เพื่อไป
คัดเลือกคณะกรรมการประปาหมู่บ้าน จำนวน ๖ แห่ง กรรมการ
สถานีสูบน้ำจำนวน ๔ แห่งเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ร่างข้อบังคับ
จะต้องขอความเห็นชอบต่อสภาเทศบาล ครับ

มติที่ประชุมสภาเทศบาล

- รับทราบ

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร พิมพ์ชัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกท่านใดจะแจ้งอะไรให้ที่ประชุมทราบหรือไม่ (ถ้าไม่มี)
ปิดประชุม ครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดรายงานการประชุม

(นายโกวิทย์ ชำเขว้า)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

(ลงชื่อ)

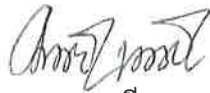


คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๑)

(นายวิษระ วุสันเทียะ)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๒

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๒)

(นายมนตรี เคนศรี)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑

(ลงชื่อ)



คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม (๓)

(นายสวิล โลชัย)

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง เขต ๑

บันทึกของประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ ในครั้งนี้ สภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมแล้ว ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง สมัยสามัญ สมัยที่ สาม ประจำปี ๒๕๖๘ ครั้งที่ สอง เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้รับรองรายงานการประชุม

(นายวีเชียร จำเริญพล)

ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

รับรองสำเนาถูกต้อง



(นางนภาพร ทิมพลีชัย)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ