



ที่ ขย ๕๔๔๐๑/ก ๙๕

สำนักงานเทศบาลตำบลทุ่งทอง
ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า
จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๑๗๐

๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘

เรียน นายอำเภอบ้านเขว้า

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. สำเนาเอกสารการโอนงบประมาณ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. สำเนาประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง	จำนวน ๑ ฉบับ

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้มีการโอนงบประมาณรายจ่ายไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และกองช่าง มีการโอนงบประมาณ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญทัน ศรีพิสัย)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

สำนักปลัดเทศบาล

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

โทร ๐ ๔๔๘๑ ๖๘๓๘ ต่อ ๒๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@tungtong.go.th

“ ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน ”



ประกาศเทศบาลตำบลทุ่งทอง

เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘

ด้วยสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ ตามอำนาจสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง ซึ่ง สำนักปลัด ได้ขอโอนงบประมาณไปตั้งจ่ายรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ และกองช่างได้มีการโอนงบประมาณเนื่องจากงบประมาณไม่พอจ่าย

เพื่อถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ข้อ ๒๖ และ ข้อ ๒๗ เทศบาลตำบลทุ่งทอง มีการโอนงบประมาณรายจ่าย ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ โดยสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองอนุมัติแล้ว ในการประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๘ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และผู้บริหารได้อนุมัติแล้ว จึงประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี สามารถค้นหาข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ www.tungthong.go.th รายละเอียดตามบัญชีโอนงบประมาณแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายบุญทัน ศรีพิสัย)

นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๕๔๔๐๑/๒๕๖๘

วันที่ 3 กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ประกาศใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณ

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๖๗๘,๐๐๐.- บาท

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ และไม่ได้ตั้งจ่ายรายการไว้ เนื่องจาก (๑.) มีความจำเป็นในการจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ทรงสูง ๔ ฟุต ขนาด ๑๒๑.๘ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ ซม. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น จำนวน ๒ หลัง เพื่อใช้สำหรับเก็บและจัดแสดงสิ่งของต่างๆ เช่น เอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน หรือของสะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่จำกัด เนื่องจากบานเลื่อนช่วยประหยัดพื้นที่เมื่อเปิด-ปิด นอกจากนี้ ตู้ประเภทยังช่วยป้องกันฝุ่นละอองและแมลงได้ดี และยังมีความทนทานต่อสภาพอากาศและการใช้งาน รวมถึงการเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือชิ้นส่วนต่างๆ (๒.) การจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ทรงเตี้ย ๔ ฟุต ขนาด ๑๒๐ x ๔๐ x ๘๘ ซม. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๒ ชั้น จำนวน ๒ หลัง เพื่อช่วยในการจัดเก็บเอกสารที่เป็นระเบียบและปลอดภัย ช่วยให้การค้นหาเอกสารทำได้ง่ายและรวดเร็ว ป้องกันเอกสารสูญหายหรือเสียหายและยังช่วยรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสำนักงาน (๓.) การจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลัง เพื่อไว้สำหรับเก็บเอกสารหรือสิ่งของต่างๆ ในสำนักงาน โดยทั่วไปจะใช้เก็บเอกสารสำคัญ แฟ้ม หรือสิ่งของอื่นๆ ที่ต้องการความเป็นระเบียบและปลอดภัย มีพื้นที่กว้างขวาง สามารถเก็บของได้จำนวนมาก ซึ่งเป็นวัสดุที่แข็งแรงทนทาน ทำให้สามารถใช้งานได้นาน มีระบบล็อก ช่วยป้องกันการสูญหายของสิ่งของ ช่วยจัดเก็บสิ่งของให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่กระจัดกระจาย (๔.) การจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว เพื่อไว้สำหรับการศึกษา เพื่อการเรียนรู้ผ่านรายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา หรือเพื่อการเข้าถึงแหล่งข้อมูลต่างๆ การรับข้อมูลข่าวสาร หรือเพื่อการใช้งานเฉพาะทางการนำเสนอ การประชุม ดังนั้น จึงขออนุมัติโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๔ รายการ รายละเอียดดังนี้

(๑.) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ทรงสูง ๔ ฟุต ขนาด ๑๒๑.๘ x ๔๕.๗ x ๑๘๓ ซม. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๗,๗๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๕,๔๐๐.- บาท เพื่อใช้สำหรับเก็บและจัดแสดงสิ่งของต่างๆ เช่น เอกสาร เครื่องใช้สำนักงาน หรือของสะสม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่จำกัด เนื่องจากบานเลื่อนช่วยประหยัดพื้นที่เมื่อเปิด-ปิด นอกจากนี้ ตู้ประเภทยังช่วยป้องกันฝุ่นละอองและแมลงได้ดี และยังมีความทนทานต่อสภาพอากาศและการใช้งาน รวมถึงการเก็บอุปกรณ์ เครื่องมือ หรือชิ้นส่วนต่างๆ (สำรวจความต้องการตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๗ ของสำนักงบประมาณ) งบประมาณที่ขอตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๕,๔๐๐.- บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๖๗๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๒๗๔,๗๕๙.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๑๕,๔๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๑,๒๕๙,๓๕๙.- บาท

/ (๒.) โอนตั้งจ่าย.....


๑๗.๑.๖๘

(๒.) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก ทรงเตี้ย ๔ ฟุต ขนาด ๑๒๐ x ๔๐ x ๘๘ ซม. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๒ ชั้น จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๔,๘๐๐.- บาท เป็นเงิน ๘,๘๐๐.- บาท เพื่อช่วยในการจัดเก็บเอกสารที่เป็นระเบียบและปลอดภัย ช่วยให้การค้นหาเอกสารทำได้ง่ายและรวดเร็ว ป้องกันเอกสารสูญหายหรือเสียหายและยังช่วยรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสำนักงาน (สำรวจความต้องการตามท้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๗ ของสำนักงบประมาณ) งบประมาณที่ขอตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๘,๘๐๐.- บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๖๗๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๒๕๙,๓๕๙.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๘,๘๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๑,๒๕๙,๕๕๙.- บาท

(๓.) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๖,๖๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐.- บาท เพื่อไว้สำหรับเก็บเอกสารหรือสิ่งของต่างๆ ในสำนักงาน โดยทั่วไปจะใช้เก็บเอกสารสำคัญ แฟ้ม หรือสิ่งของอื่นๆ ที่ต้องการความเป็นระเบียบและปลอดภัย มีพื้นที่กว้างขวาง สามารถเก็บของได้จำนวนมาก ซึ่งเป็นวัสดุที่แข็งแรงทนทาน ทำให้สามารถใช้งานได้นาน มีระบบล็อก ช่วยป้องกันการสูญหายของสิ่งของ ช่วยจัดเก็บสิ่งของให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่กระจัดกระจาย งบประมาณที่ขอตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๓,๒๐๐.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเป

แบบ ๒ บาน

๑) มีมือจับชนิดบิด

๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น

๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๖๗๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๒๕๙,๕๕๙.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๑๓,๒๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๑,๒๓๖,๓๕๙.- บาท

(๔.) โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจัดซื้อโทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียดจอภาพ ๓๘๔๐ x ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้วจำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.- บาท เพื่อการเรียนรู้ผ่านรายการโทรทัศน์เพื่อการศึกษา หรือเพื่อการเข้าถึงแหล่งข้อมูลต่างๆ การรับข้อมูลข่าวสารหรือเพื่อการใช้งานเฉพาะทางนำเสนอ การประชุม งบประมาณที่ขอตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท

คุณลักษณะเฉพาะสิ่งเป

๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล)

๒) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว)

๓) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลน์ LED TV

๔) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV)

๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่นๆ

- ๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง
- ๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์
- ๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

(ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ)

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๖๗๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๒๓๖,๓๕๙.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๑,๒๑๓,๓๕๙.- บาท

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกฎหมายกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาและแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) จ.อ.

(สมแมน ชัยอาคม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวริกา ยวงทอง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวสุกัญญา ศรีบุญเรือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นฝ่ายแผนงานและงบประมาณ.....

(ลงชื่อ).....

(นางปิยาภรณ์ ธรรมโชติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

/ ความเห็น.....

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)

(นางสาวพชรพรรณ นานัน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

(ลงชื่อ)

(นายอำนาจ ลภัสรดาแสนต์)
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีฯ

(ลงชื่อ)

(นายชาติรี ปาลพันธุ์)
รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง () อนุมัติให้โอน จำนวน รายการ และนำเข้าไปประชุมสภาฯ

() ไม่อนุมัติ เพราะ

(ลงชื่อ)

(นายบุญทัน ศรีพิสัย)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง



บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์



กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงบประมาณ
ธันวาคม 2567

คำนำ

บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดการงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ และหน่วยรับงบประมาณ มีแนวทางปฏิบัติงานให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากฐานข้อมูลที่ใช้ในการจัดทำเป็นการรวบรวมข้อมูลราคาภายในประเทศ จึงไม่ครอบคลุมถึงการจัดหาในต่างประเทศ

กองมาตรฐานงบประมาณ 1 หวังว่า เอกสารฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ และหน่วยรับงบประมาณ โดยสามารถดาวน์โหลด (Download) เอกสารได้จากเว็บไซต์สำนักงานงบประมาณ www.bb.go.th หากมีการเปลี่ยนแปลงราคาและคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 จะได้ปรับปรุงแก้ไขและแจ้งให้ทราบต่อไป

กองมาตรฐานงบประมาณ 1
สำนักงานงบประมาณ
ธันวาคม 2567

[illegible]

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะเชิงเทคนิค
5. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ 5.1 จอรับภาพ ชนิดมอเตอร์ไฟฟ้า 5.2 เครื่องฉายภาพ 3 มิติ	1) ขนาดเส้นทแยงมุม ... 5.1.1 ขนาด 100 นิ้ว หรือ 60 x 80 นิ้ว หรือ 60 x 84 นิ้ว หรือ 64 x 84 นิ้ว หรือ 5 x 7 ฟุต หรือ 6 x 6 ฟุต 5.1.2 ขนาด 120 นิ้ว หรือ 72 x 96 นิ้ว หรือ 84 x 84 นิ้ว หรือ 89 x 92 นิ้ว หรือ 6 x 8 ฟุต หรือ 7 x 7 ฟุต 5.1.3 ขนาด 150 นิ้ว หรือ 96 x 120 นิ้ว หรือ 108 x 108 นิ้ว หรือ 93 x 124 นิ้ว หรือ 8 x 10 ฟุต หรือ 9 x 9 ฟุต 5.1.4 ขนาด 180 นิ้ว หรือ 108 x 144 นิ้ว หรือ 110 x 147 นิ้ว หรือ 9 x 12 ฟุต 5.1.5 ขนาด 200 นิ้ว หรือ 144 x 144 นิ้ว หรือ 120 x 160 นิ้ว หรือ 122 x 162 นิ้ว หรือ 12 x 12 ฟุต 2) ทุกขนาดตามข้อ 1) จอม้วนเก็บในกล่องได้ บังคับจอ ขึ้น ลง หยุด ด้วยสวิทช์ หรือรีโมทคอนโทรล ใช้ไฟฟ้า AC 220 โวลต์ 50 เฮิร์ตซ์ หมายเหตุ : ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดของเส้นทแยงมุม (ค่าโดยประมาณ) 1) เป็นเครื่องฉายทอดสัญญาณภาพจากวัตถุ เช่น วัตถุ 3 มิติ फिल्मสไลด์ แผ่นใส หนังสือ เป็นต้น 2) อุปกรณ์สร้างสัญญาณภาพแบบ CCD หรือ CMOS ขนาดไม่ต่ำกว่า 1/3 นิ้ว 3) สามารถใช้งานร่วมกับโทรทัศน์ โปรเจคเตอร์ คอมพิวเตอร์ 4) ให้ความละเอียด (Resolution) ไม่ต่ำกว่า 850,000 พิกเซล 5) มีระบบการซูมภาพไม่น้อยกว่า 16 x (2 x Optical , 8 x Digital) 6) มีแสงไฟส่องสว่างสองข้างชนิด LED 7) มีช่องต่อสัญญาณอย่างน้อย ดังนี้ (1) Input ได้แก่ RGB (VGA) x 2 RS-232 x 1 USB x 1 (2) Output ได้แก่ RGB (VGA) x 2 RS-232 x 1 8) สินค้ามีการรับประกันคุณภาพ อะไหล่ และบริการเป็นเวลาอย่างน้อย 1 ปี

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
5.3 เครื่องมัลติมีเดีย โปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	1) เป็นเครื่องฉายภาพเลนส์เดี่ยว สามารถต่อกับอุปกรณ์เพื่อฉายภาพจากคอมพิวเตอร์และวิดีโอ 2) ใช้ 3D DLP หรือ 3 LCD หรือ LCD Panel หรือระบบ DLP 3) ระดับ XGA เป็นระดับความละเอียดของภาพ 4) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดค่าความส่องสว่างขั้นต่ำ (ANSI Lumens) หมายเหตุ : มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ มีชื่อเรียกในชื่ออื่น ๆ เช่น วิดีโอโปรเจคเตอร์ ดาต้าโปรเจคเตอร์ เครื่องฉายภาพจากสัญญาณคอมพิวเตอร์และวิดีโอ แอลซีดี โปรเจคเตอร์ หรือ ดีแอลพีโปรเจคเตอร์ เป็นต้น การระบุชื่อครุภัณฑ์ให้ใช้คำว่า "มัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ ขนาด ANSI Lumens และการเขียนรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะในข้อ 3) ให้ระบุแต่เพียงระดับเดียวให้ตรงกับชื่อครุภัณฑ์
5.4 โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ 3840 x 2160 พิกเซล	1) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของจอภาพ (Resolution) (พิกเซล) 2) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดจอภาพ (นิ้ว) 3) แสดงภาพด้วยหลอดไฟแบ็คไลท์ LED TV 4) สามารถเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) 5) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่น ๆ 6) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง เพื่อการเชื่อมต่อสัญญาณภาพและเสียง 7) ช่องต่อ USB ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง รองรับไฟล์ภาพ เพลง และภาพยนตร์ 8) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว

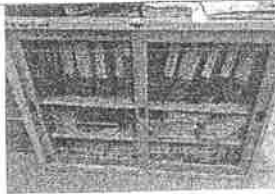
[illegible]

[illegible]

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะเชิงเทคนิค
10. ครุภัณฑ์สำนักงาน	
10.1 เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล	10.1.1 ชนิด ขาว - ดำ 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ 2) เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน 3) เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้ 10.1.2 ชนิด ขาว - ดำ สี 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดความเร็วขั้นต่ำ 2) เป็นระบบมัลติฟังก์ชัน 3) เป็นระบบกระดาษธรรมดา ชนิดหมึกผง ย่อ - ขยายได้
10.2 เครื่องพิมพ์สำเนาแบบดิจิทัล	10.2.1 ความละเอียด 300 x 400 จุดต่อตารางนิ้ว 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความละเอียดในการสร้างภาพขั้นต่ำ 2) สามารถย่อ - ขยายได้ 3) พื้นที่การพิมพ์ใหญ่สุดขนาดกระดาษ B4 10.2.2 ความละเอียด 300 x 600 จุดต่อตารางนิ้ว 1) ขนาดที่กำหนดเป็นความละเอียดในการสร้างภาพขั้นต่ำ 2) สามารถย่อ - ขยายได้ 3) พื้นที่การพิมพ์ใหญ่สุดขนาดกระดาษ A3
10.3 เครื่องทำลายเอกสาร	10.3.1 แบบตัดตรง 1) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง 2) ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกินกว่า 4 มิลลิเมตร 10.3.2 แบบตัดละเอียด 1) ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายขั้นต่ำต่อครั้ง 2) ขนาดกระดาษหลังทำลายความกว้างระหว่าง 3 - 5 มิลลิเมตร และความยาวระหว่าง 25 - 40 มิลลิเมตร

ชื่อครุภัณฑ์	คุณลักษณะเฉพาะสังเขป
10.14 ตู้เหล็ก	10.14.1 แบบ 2 บาน 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) 10.14.2 แบบ 4 ลื่นชัก 1) มีหูลื่นชัก 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)
10.15 ตู้ล็อกเกอร์	แบบ 18 ช่อง 1) มีมือจับชนิดฝัง 2) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)

ใบเสนอราคา

ลำดับ ที่	รายการ	ภาพตัวอย่าง	จำนวน	ราคา ต่อ หน่วย (บาท)	ราคารวม (บาท)	หมายเหตุ
1.	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก - ทรงสูง 4 ฟุต ELEGANT สีม่วง - ขนาด 121.8 x 45.7 x 183 ซม. - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		1 หลัง	7,700.-	7,700.-	
2.	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก - ทรงเตี้ย 4 ฟุต ELEGANT สีเขียว - ขนาด 120 x 40 x 88 ซม. - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 2 ชั้น		1 หลัง	4,900.-	4,900.-	
3.	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน - ELEGANT สีเทา - ขนาด 91.4 x 53.4 x 183 ซม. - มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น		1 หลัง	6,000.-	6,000.-	- ราคาตามใบเสนอราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ สำนัก งบประมาณ (ร.ค.67) 6,600.- บาท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลทุ่งทอง ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ที่ ขย ๕๔๔๐๑/๒๕๖๘

วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

๑. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ได้ประกาศใช้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ได้ตั้งงบประมาณ

- แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.- บาท

- แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.- บาท

- แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.- บาท

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑/งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่มรายละเอียด ดังนี้.-

โอนเพิ่ม แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทรายจ่ายตามข้อผูกพัน (หน้า ๘๑) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร งบประมาณอนุมัติ ๑๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๐,๐๐๐.- บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๖๗๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๒๑๓,๓๕๙.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๐,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๑,๑๙๓,๓๕๙.- บาท

๒.๒ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม รายละเอียด ดังนี้.-

โอนเพิ่ม แผนงานการรักษาความสงบภายใน (หน้า ๑๕๐) งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุเครื่องดับเพลิง งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๕๑,๐๐๐.- บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๓,๖๗๘,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๑,๑๙๓,๓๕๙.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด จำนวน ๒๑,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๑,๑๗๒,๓๕๙.- บาท

/ ๒.๓ งบประมาณ.....

๒.๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เพื่อจ่ายเป็นค่ารายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ รายจ่ายในการประชุมคณะกรรมการท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่น หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับการ แต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ฯลฯ ค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พิธีเปิด อาคาร ได้แก่ ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เนื่อง ในการเลี้ยงรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวข้องกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรอง ในการต้อนรับบุคคล หรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน ตลอดจน ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น ซึ่งหมายถึง ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการ พิธีเปิดอาคารต่างๆ และค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนาหรืองานรัฐพิธี การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ฯลฯ งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขอโอนงบประมาณเพิ่ม รายละเอียด ดังนี้-

โอนเพิ่ม แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๐๓) งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ งบประมาณอนุมัติ ๓๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๖,๓๘๕.- บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๑,๓๘๕.- บาท

โอนลดจาก แผนงานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๑๐๗) งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี งานวันสำคัญประจำปี ฯลฯ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.- บาท คงเหลือก่อนโอน ๔๕,๐๐๐.- บาท งบประมาณที่ขอโอน ลด จำนวน ๑๕,๐๐๐.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือ ๓๐,๐๐๐.- บาท

๓. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกฎหมายกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจ อนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาและแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ) จ.อ.



(สมแมน ชัยอาคม)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(ลงชื่อ)



(นางสาวริกา ยวงทอง)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

- 105 ตามคค

(ลงชื่อ)



(นางสาวสุกัศ ศรีบุญเรือง)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

(ลงชื่อ)

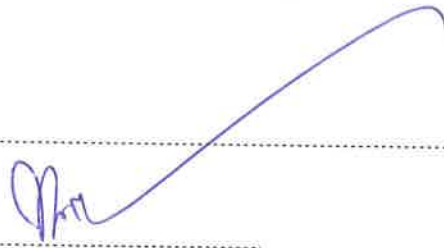


(นางปิยาภรณ์ ธรรมโชติ)

หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)



(นางสาวพชรพรรณ นาน)

ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ).....

(นายอำนาจ ลัมสรดาแสนต์)
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ความเห็นรองนายกเทศมนตรีฯ.....

(ลงชื่อ).....

(นายชาติรี ปาลพันธุ์)
รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

คำสั่งนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญหัน ศรีพิสัย)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองช่าง เทศบาลตำบลทุ่งทอง ตำบลบ้านเขว้า อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
ที่ ขย 54403/- วันที่ ๗ กรกฎาคม 2568

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

1. เรื่องเดิม

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ได้ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 นั้น

2. ข้อเท็จจริง

เนื่องจากกองช่างมีความจำเป็นต้องใช้จ่ายงบประมาณ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ซึ่งงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงขออนุมัติโอนงบประมาณ จำนวน 1 รายการ ดังนี้

โอนเพิ่ม แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาบริการผู้ให้บริการงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง งบประมาณอนุมัติ 50,000.-บาท คงเหลือก่อนโอน 32,960.-บาท งบประมาณที่ขอโอนเพิ่มจำนวน 37,000.-บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 69,960.- บาท

โดยโอนลดจาก (1) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติ 20,000.- บาท คงเหลือก่อนโอน 10,000.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 10,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 0.- บาท

(2) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติ 20,000.- บาท คงเหลือก่อนโอน 10,000.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 10,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 0.- บาท

(3) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จ้างเหมาผู้ช่วยนายช่างโยธา งบประมาณอนุมัติ 27,000.- บาท คงเหลือก่อนโอน 27,000.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 2,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 25,000.- บาท

(4) แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินประจำตำแหน่ง งบประมาณอนุมัติ 246,000.- บาท คงเหลือก่อนโอน 91,222.- บาท งบประมาณที่ขอโอนลด 15,000.- บาท รวมงบประมาณคงเหลือทั้งสิ้น 76,222.- บาท

3. ระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกฎหมายกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

4. ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณา และแจ้งส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตามลำดับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางสาวกาญจนา พลรัตน์)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ความเห็น ผู้อำนวยการกองช่าง.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุนัน เทียบเพชร)
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็น หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ.....

(ลงชื่อ).....

(นางปิยาภรณ์ ธรรมโชติ)
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ

ความเห็น ผู้อำนวยการกองคลัง.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพชรพรรณ นานัน)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ).....

(นายอำนาจ ลภัสรดาแสนต์)
ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

ความเห็น รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุจันงค์ วิสิทธิ์)
รองนายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

คำสั่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญทัน ศรีพิสัย)
นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,678,000	1,274,759	15,400 (-)	1,259,359	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็ก บานเลื่อน กระจก	0	0	15,400 (+)	15,400	ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน กระจก ทรงสูง ๔ ฟุต ขนาด ๑๒๑.๘ X ๔๕.๗ X ๑๘๓ ซม. มีแผ่นชั้น ปรับระดับ ๓ ชั้น จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๗,๗๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๕,๔๐๐.- บาท เพื่อใช้ สำหรับเก็บและจัดแสดง สิ่งของต่างๆ เช่น เอกสาร เครื่องใช้ สำนักงาน หรือของ สะสม โดยเฉพาะอย่าง ยิ่งในพื้นที่

[illegible]

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,678,000	1,259,359	9,800 (-)	1,249,559	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็ก บานเลื่อน กระจก	0	0	9,800 (+)	9,800	ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อ จัดซื้อตู้เหล็กบานเลื่อน กระจก ทรงเตี้ย ๔ ฟุต ขนาด ๑๒๐ x ๔๐ x ๘๘ ซม. มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๒ ชั้น จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๔,๙๐๐.- บาท เป็น เงิน ๙,๘๐๐.- บาท เพื่อ ช่วยในการจัดเก็บ เอกสารที่เป็นระเบียบ และปลอดภัย ช่วยให้ การค้นหาเอกสารทำได้ ง่ายและรวดเร็ว ป้องกัน เอกสารสูญหายหรือ เสียหายและยังช่วย

รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสำนักงาน (สำรวจความต้องการตามห้องตลาดจังหวัดหรือท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ปี ๒๕๖๗ ของสำนักงานประมาณ)	สภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง อนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง	สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
---	---	--	-----------------------

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนรายจ่าย งบประมาณ
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,678,000	1,249,559	13,200 (-)	1,236,359	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ สำนักงาน	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบสองบาน	0	0	13,200 (+)	13,200	ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อการ จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๒ หลังๆ ละ ๖,๖๐๐.- บาท เป็นเงิน ๑๓,๒๐๐.- บาท เพื่อไว้ สำหรับเก็บเอกสารหรือ สิ่งของต่างๆ ในสำนักงาน โดยทั่วไปจะใช้เก็บเอกสาร สำคัญ เพิ่ม หรือสิ่งของอื่นๆ ที่ต้องการความเหมาะสม และปลอดภัย มีพื้นที่ กว้างขวาง สามารถเก็บของ ได้จำนวนมาก ซึ่งเป็นวัสดุที่ แข็งแรงทนทาน ทำให้

									สามารถใช้งานได้งาน มีระบบล๊อค ช่วยป้องกันการสูญหายของสิ่งของ ช่วยจัดเก็บสิ่งของให้เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่กระจัดกระจายงบประมาณที่ขอตั้งจ่ายรายการใหม่ จำนวน ๑๓,๒๐๐.- บาท คุณลักษณะเฉพาะสิ่งขอ แบบ ๒ บาน ๑) มีมือจับนิบิต ๒) มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั่ว ๓) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (ปรากฏตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยกองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ) สภาเทศบาลตำบลทุ่งทองอนุมัติในการประชุมสภาเทศบาลตำบลทุ่งทองสมัยสามัญ สมัยที่๒ ครั้งที่๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ วันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงิน ที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,678,000	1,236,359	23,000 (-)	1,213,359	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบลงทุน	ครุภัณฑ์ โฆษณาและ เผยแพร่	จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV	0	0	23,000 (+)	23,000	ตั้งจ่ายรายการใหม่ เพื่อ จัดซื้อโทรทัศน์ แอลอีดี (LED TV) แบบ Smart TV ระดับความละเอียด จอภาพ ๓๘๔๐ X ๒๑๖๐ พิกเซล ขนาด ๕๕ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ ๒๓,๐๐๐.- บาท เป็นเงิน ๒๓,๐๐๐.- บาท เพื่อการ เรียนรู้ผ่านรายการ โทรทัศน์เพื่อการศึกษ หรือเพื่อการเข้าถึง แหล่งข้อมูลต่างๆ การรับ ข้อมูลข่าวสารหรือเพื่อการ ใช้งานเฉพาะทางการ

										นำเสนอ การประชุม งบประมาณที่ขอตั้งจ่าย รายการใหม่ จำนวน ๒๓,๐๐๐.- บาท คุณลักษณะเฉพาะดังต่อไปนี้ ๑) ระดับความละเอียด เป็นความละเอียดของ จอภาพ (Resolution) (พิกเซล) ๒) ขนาดที่กำหนดเป็น ขนาดจอภาพ (นิ้ว) ๓) แสดงภาพด้วยหลอดไฟ แบ็คไลต์ LED TV ๔) สามารถเชื่อมต่อ อินเทอร์เน็ตได้ (Smart TV) ๕) เป็นระบบปฏิบัติการ Android Tizen VIDAA U webOS หรืออื่นๆ ๖) ช่องต่อ HDMI ไม่น้อย กว่า ๒ ช่อง เพื่อการ เชื่อมต่อสัญญาณภาพและ เสียง ๗) ช่องต่อ USB ไม่น้อย กว่า ๑ ช่อง รองรับไฟล์ ภาพ เพลง และภาพยนตร์ ๘) มีตัวรับสัญญาณดิจิทัล (Digital) ในตัว (ปรากฏ
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

[illegible]

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ค่า .../รายจ่าย อื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,678,000	1,213,359	20,000 (-)	1,193,359	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน งบกลาง	งานงบกลาง	งบกลาง	รายจ่ายตามข้อ ผูกพัน	ค่าใช้จ่ายในการ จัดการจราจร	10,000	10,000	20,000 (+)	30,000	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน ข้าราชการหรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น	3,678,000	1,193,359	21,000 (-)	1,172,359	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง	30,000	30,000	21,000 (+)	51,000	งบประมาณไม่พอจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ค่า .../รายจ่าย อื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบประมาณอื่นๆ การจัดงานรัฐพิธี งานพิธี งานวัน สำคัญประจำปี	50,000	45,000	15,000 (-)	30,000	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	30,000	6,385	15,000 (+)	21,385	งบประมาณไม่พอจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ค่า .../รายจ่าย อื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการอื่นๆ ค่าเดินทางไป ราชการ	20,000	10,000	10,000 (-)	0	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการจ้างเหมาบริการ ผู้ให้บริการงานจ้าง ออกแบบ หรือควบคุม งานก่อสร้าง	50,000	32,960	10,000 (+)	42,960	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการอื่น ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	20,000	10,000	10,000 (-)	0	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการจ้างเหมาบริการ ผู้ให้บริการงานจ้าง ออกแบบ หรือควบคุม งานก่อสร้าง	50,000	42,960	10,000 (+)	52,960	งบประมาณไม่พอจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ.2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ค่า .../รายจ่าย อื่น	ประเภท รายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณที่ อนุมัติตามเทศ บัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อน โอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรม และการโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อโอนซึ่ง บริการจ้างเหมาผู้ช่วย นายช่างโยธา	27,000	27,000	2,000 (-)	25,000	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อโอนซึ่ง บริการจ้างเหมาบริการ ผู้ให้บริการงานจ้าง ออกแบบ หรือควบคุม งานก่อสร้าง	50,000	52,960	2,000 (+)	54,960	งบประมาณไม่พอจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	246,000	91,222	15,000 (-)	76,222	งบประมาณเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อโอนซึ่ง บริการจ้างเหมาบริการ ผู้ให้บริการงานจ้าง ออกแบบ หรือควบคุม งานก่อสร้าง	50,000	54,960	15,000 (+)	69,960	งบประมาณไม่พอจ่าย

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอโอนงบประมาณเพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 หมวด 4 ข้อ 26 เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหาร

ข้อ 27 เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น

(ลงชื่อ)

(นางสาวสุภัค ศิริบุญเรือง)

(นายสุมน เทียบเพชร)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ..เดือน ..ปี ..

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นางสาวพชรพรรณ นาน)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ..เดือน ..ปี ..

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(นายอำนาจ ลัทธิธาดา)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลทุ่งทอง

วันที่ ..เดือน ..ปี ..

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2568

เทศบาลตำบลทุ่งทอง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โอนครั้งที่ 15/2568

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายบุญทัน ศรีพิสัย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลทุ่งทอง

วันที่.....เดือน.....ปี 9 ก.ค. 2568 พ.ศ.

(ลงชื่อ).....

(นายวิเชียร จำเริญพล)

ตำแหน่ง ประธานสภาเทศบาลตำบลทุ่งทอง

วันที่.....เดือน.....ปี 9 ก.ค. 2568 พ.ศ.